



Direction Générale du Budget et des Finances

**DIRECTION REGIONALE DU BUDGET
ET DES FINANCES DE LA REGION DU PORO**

RAPPORT D'ACTIVITES

PREMIER TRIMESTRE 2024

SOMMAIRE

I.	INTRODUCTION.....	3
II.	SITUATION DU PERSONNEL DE LA DRBF.....	4
III.	LOGISTIQUE.....	7
IV.	SITUATION BUDGETAIRE	8
A-	Point de l'exécution du budget de la Direction	8
B-	Point de l'exécution du budget des services de l'Etat dans la DRBF	9
V.	ACTIVITES REALISEES	12
A-	Point des activités transversales.....	12
1.	Programme d'activités.....	12
2.	Analyse de l'exécution des activités programmées	13
2.1.	<i>La réunion d'information de la DRBF des Régions du Poro et de la Bagoué</i>	13
2.2.	<i>Les rentrées budgétaires des Régions du Poro et de la Bagoué</i>	13
B-	Point des activités de la Sous-Direction du Suivi de l'exécution Budgétaire	14
C-	Points des activités de la Sous-Direction de la Solde	14
1.	Récapitulatif des activités au cours du 1 ^{er} trimestre 2024.....	14
2.	Gestion des bons de caisse au cours du 1 ^{er} trimestre 2024.....	15
2.1.	<i>Bons de caisse assignés à la Trésorerie Générale de Korhogo</i>	15
2.2.	<i>Bons de caisse assignés à la Trésorerie Principale de Kouto</i>	16
VI.	DIFFICULTES RENCONTREES.....	16
1.	Au titre des mobiliers et matériels.....	16
2.	Au titre des locaux	16
3.	Au plan technique.....	16
4.	Au titre de la gestion de la Sous-direction de la Solde	16
4.1.	<i>Non connexion au réseau « Solde an 2000 »</i>	17
4.2.	<i>Absence de véhicule de liaison</i>	17
4.3.	<i>Absence d'un véhicule de service pour le Sous-directeur</i>	17
5.	Au niveau du suivi de l'exécution budgétaire	17
6.	Au plan administratif et du personnel.....	17
VII.	PROPOSITION DE SOLUTIONS.....	18
1.	Au titre des mobiliers et matériels.....	18
2.	Au titre des locaux	18
3.	Au plan technique.....	18
4.	Au titre de la gestion de la Solde	18
4.1.	<i>Connexion au « Réseau Solde An 2000 »</i>	19
4.2.	<i>Mise à disposition d'un véhicule de liaison</i>	19
4.3.	<i>Mise à disposition d'un véhicule de service pour le Sous-directeur</i>	19
5.	Au niveau du suivi de l'exécution budgétaire	19
6.	Au plan administratif et du personnel.....	19
VIII.	CONCLUSION.....	20

I. INTRODUCTION

Dans le cadre de la mise en œuvre du décret n°2021-800 du 08 décembre 2021 portant organisation du Ministère du Budget et du Portefeuille de l'Etat, il a été créé des Direction Régionales du Budget et des Finances (DRBF) qui sont chargées d'assurer la coordination et la mise en œuvre des missions de la Direction Générale du Budget et des Finances (DGBF) dans leurs zones respectives de compétences. Toutefois, la mise en œuvre desdites attributions se fait en liaison avec les Directions Centrales, chacune en ce qui concerne son domaine de compétence.

La Direction Régionale du Budget et des Finances comprend conformément à la nouvelle organisation de la Direction Générale du Budget et des Finances, deux sous-directions notamment la Sous-Direction du Suivi de l'Exécution Budgétaire et la Sous-Direction de la Solde et cinq services à savoir le service administratif et financier, le service des opérations budgétaires, le service de l'assistance technique, le service du traitement et le service des indemnités non permanentes.

Le DRBF du Poro assure l'intérim de la DRBF de la Bagoué. Par conséquent, les compétences de la DRBF de Korhogo s'étendent aux sept (07) départements suivants : Korhogo, Sinématiali, M'Bengué, Dikodougou, Boundiali, Kouto et Tengréla.

Le présent rapport a pour objectif de rendre compte des activités réalisées au cours du premier trimestre de l'année 2024, de relever les difficultés rencontrées, puis de proposer des solutions visant l'amélioration de la gestion de la DRBF du Poro (Korhogo) et de la Bagoué (Boundiali).

II. SITUATION DU PERSONNEL DE LA DRBF

Pour l'accomplissement des missions qui lui sont assignées, la DRBF du Poro et de la Bagoué dispose de **51 agents** dont 24 fonctionnaires, 15 agents contractuels DGBF et 12 agents contractuels locaux.

N°	Matricule	Nom et Prénoms	Sexe (M/F)	Emploi	Grade	Fonction	Sous-direction	Service	Statut
Korhogo									
1	995 349 H	BAMBA Abdoulaye	H	**	**	Assistant SIGESCOD	Sous-direction du suivi de l'Exécution Budgétaire	Service de l'Assistance Technique	Contractuel DGBF
2	454 915 N	BAMBA Daouda	H	Agent Spécialisé des Travaux publics	D1	Chauffeur	Direction Régionale du Budget et des Finances	Direction Régionale	Fonctionnaire
3	331 280 A	BOUYE Bi Tra Pacôme	H	Administrateur des Services Financiers	A4	Sous-Directeur de la Solde	Sous-Direction de la Solde	Sous-direction de la Solde	Fonctionnaire
4	275 872 F	BROU Aubin Yapi Simplicite	H	Administrateur Principal des Services Financiers option Finances Générales	A5	Directeur Régional du Budget et des Finances	Direction Régionale du Budget et des Finances	Direction Régionale	Fonctionnaire
5	364 996 V	CHERIF Laciné Aïdara	H	Professeur d'Education Permanente	A4	Chef de Service des Indemnités Non Permanentes	Sous-direction de la Solde	Service des Indemnités Non Permanentes	Fonctionnaire
6	2022 0001 P	COULIBALY Mangnigui Sita	F	**	**	Technicienne de surface	Direction Régionale	Direction Régionale	Contractuel local
7	858 468 K	DANHO Sika Patrick José	H	Secrétaire assistant administratif	B1	Agent de transmission	Sous-direction du suivi de l'Exécution Budgétaire	Service des Opérations Budgétaires	Fonctionnaire
8	857 204 A	DIENG Mamadou Lamine	H	Adjoint Administratif	C1	Agent de transmission	Sous-direction du suivi de l'Exécution Budgétaire	Service des Opérations Budgétaires	Fonctionnaire
9	868 194 T	DJOHAN Rose Céline Prunelle épouse DANHO	F	Adjoint Administratif	C1	Agent de Solde	Sous-Direction de la Solde	Service des Indemnités Non Permanentes	Fonctionnaire
10	316 916 L	DOUMBIA Issouf	H	Secrétaire Administratif	B3	Agent Solde	Sous-Direction de la Solde	Service du Traitement	Fonctionnaire
11	422 348 D	EHOUAN née ADOU Adjo Charlie Josiane	F	Secrétaire de Direction	B3	Secrétaire	Sous-Direction de la Solde	Sous-Direction de la Solde	Fonctionnaire
12	350 426 F	KEDJEBO Franck Max	H	Attaché des Finances	A3	Chef de Service du Traitement	Sous-Direction de la Solde	Service du Traitement	Fonctionnaire
13	836 615 Q	KONE Lassiné	H	Attaché Administratif	A3	Chef de Service des Opérations Budgétaires	Sous-direction du suivi de l'Exécution Budgétaire	Service des Opérations Budgétaires	Fonctionnaire
14	490 254 G	KONE M'Barny Maïmouna	F	Assistante Comptable	B3	Agent Solde	Sous-Direction de la Solde	Service du Traitement	Fonctionnaire
15	498 928 Y	MANTCHOUDI Hamed	H	Ingénieur des techniques informatiques	A3	Chef de Service d'Assistance Technique	Sous-direction du suivi de l'Exécution Budgétaire	Service de l'Assistance Technique	Fonctionnaire
16	995 103 G	OUATTARA Ibrahim Moustapha	H	**	**	Opérateur de saisie	Sous-direction du suivi de l'Exécution Budgétaire	Service des Opérations Budgétaires	Contractuel DGBF
17	476 181 M	OUATTARA Seydou Nondjan	H	Assistant Comptable	B3	Agent Solde	Sous-Direction de la Solde	Service des Indemnités Non Permanentes	Fonctionnaire

Rapport d'activités – Premier Trimestre 2024

18	456 960 H	OUFFOUET Kouakou Aymar	H	Ingénieur des techniques informatiques	A3	Sous-Directeur du Suivi de l'Exécution Budgétaire	Sous-direction du suivi de l'Exécution Budgétaire	Sous-direction du Suivi de l'Exécution Budgétaire	Fonctionnaire
19	360 672 X	SANOOGO Mandy Iriam Matonta	F	Secrétaire de Direction	B3	Secrétaire du Directeur Régional	Direction Régionale	Direction Régionale	Fonctionnaire
20	2023 0001P	SORHO Sétou	F	**	**	Technicienne de surface	Direction Régionale	Direction Régionale	Contractuel local
21	323 001 S	SORO Sita	F	Secrétaire de Direction	B3	Opérateur de saisie	Direction Régionale	Service des Opérations Budgétaires	Fonctionnaire
22	2022 0002 P	TAHA Oula Lebagnon	H	**	**	Gardien	Direction Régionale	Direction Régionale	Contractuel local
23	995 357 R	TOURE Toh Idrissa	H	**	**	Opérateur de saisie	Service des Opérations Budgétaires	Service des Opérations Budgétaires	Contractuel DGBF
24	437 485 F	YEO Sifoa Walagnon	F	Administrateur Civil	A4	Chef de Service Administratif et Financier	Direction Régionale du Budget et des Finances	Service Administratif et Financier	Fonctionnaire
Sinématiali									
25	826 013 E	AHISSAN Aholia Raïssa	F	Secrétaire administratif	B3	Opérateur de saisie	Sous-direction du suivi de l'Exécution Budgétaire	Service des Opérations Budgétaires	Fonctionnaire
26	995 002 B	AHOMMAN Moya Alice Audrey Epse TONGUY	F	**	**	Assistant SIGOBE	Sous-direction du suivi de l'Exécution Budgétaire	Service de l'Assistance Technique	Contractuel DGBF
27	826 056 R	FODE Momblaihon Jocelyne	F	Adjoint administratif	C1	Agent de transmission	Sous-direction du suivi de l'Exécution Budgétaire	Service des Opérations Budgétaires	Fonctionnaire
28	2022 0003 P	GBA Gueable Marina Davila	F	**	**	Technicienne de surface	Direction Régionale	Direction Régionale	Contractuel local
29	9603869X	SORO Ali	H	**	**	Gardien	Direction Régionale	Direction Régionale	Contractuel local
M'Bengué									
30	812 817 B	AKPA Dagri Guy Armand	H	Adjoint Administratif	C1	Agent de transmission	Sous-direction du suivi de l'Exécution Budgétaire	Service des Opérations Budgétaires	Fonctionnaire
31	995 033 J	COULIBALY Siriki	H	**	**	Assistant SIGOBE	Sous-direction du suivi de l'Exécution Budgétaire	Service de l'Assistance Technique	Contractuel DGBF
32	2022 0006 P	COULIBALY Souleymane	H	**	**	Gardien	Direction Régionale	Direction Régionale	Contractuel local
33	2022 0005 P	KONE Marie	F	**	**	Technicienne de surface	Direction Régionale	Direction Régionale	Contractuel local
34	995 126 F	WAWA Jean Michel Emmanuel Cousseau	H	**	**	Opérateur de saisie	Sous-direction du suivi de l'Exécution Budgétaire	Service des Opérations Budgétaires	Contractuel DGBF
Boundiali									
35	995 010 K	ATTEKEBLE Ollo Gabriel	H	**	**	Opérateur de saisie	Sous-direction du suivi de l'Exécution Budgétaire	Service des Opérations Budgétaires	Contractuel DGBF
36	995 162 T	BAMBA Adama David	H	**	**	Assistant SIGESCO	Sous-direction du suivi de l'Exécution Budgétaire	Service de l'Assistance Technique	Contractuel DGBF
37	2022 0001 B	BAMBA Kandana Ramata	F	**	**	Technicienne de surface	Direction Régionale	Direction Régionale	Contractuel local
38	995 024 Z	BOLI Bi Tizian Amedee	H	**	**	Agent de transmission	Sous-direction du suivi de l'Exécution Budgétaire	Service des Opérations Budgétaires	Contractuel DGBF
39	465 251 F	COULIBALY Issouf	H	Assistant Comptable	B3	Opérateur de saisie	Sous-direction du suivi de l'Exécution Budgétaire	Service des Opérations Budgétaires	Fonctionnaire

Rapport d'activités – Premier Trimestre 2024

40	2022 0002 B	DAO Djakaridja	H	**	**	Gardien	Direction Régionale	Direction Régionale	Contractuel local
41	995 077 E	KONAN Kouamé Nicolas	H	**	**	Assistant SIGOBE	Sous-direction du suivi de l'Exécution Budgétaire	Service de l'Assistance Technique	Contractuel DGBF
42	857 234 X	N'GUESSAN Koffi Maurice	H	Adjoint administratif	C1	Agent de transmission	Sous-direction du suivi de l'Exécution Budgétaire	Service des Opérations Budgétaires	Fonctionnaire
Kouto									
43	2022 0005 B	ETCHEKAN Gnankon Nina	F	**	**	Technicienne de surface	Direction Régionale	Direction Régionale	Contractuel local
44	995 277 K	IRIE Souh Parfait	H	**	**	Opérateur de saisie	Service des Opérations Budgétaires	Service des Opérations Budgétaires	Contractuel DGBF
45	852 563 U	TRAORE Adama	H	Adjoint Administratif	C1	Agent de transmission	Service des Opérations Budgétaires	Service des Opérations Budgétaires	Fonctionnaire
46	995 274 H	VRY Koutouan Gérard	H	**	**	Assistant SIGOBE	Service des Opérations Budgétaires	Service des Opérations Budgétaires	Contractuel DGBF
Tengréla									
47	995 001 A	AGNAN Attikiblé Méline Mathieu	H	**	**	Assistant SIGOBE	Sous-direction du suivi de l'Exécution Budgétaire	Service de l'Assistance Technique	Contractuel DGBF
48	995 038 P	DIABA Dogbo Thierry Jean-Paul	H	**	**	Agent de transmission	Sous-direction du suivi de l'Exécution Budgétaire	Service des Opérations Budgétaires	Contractuel DGBF
49	2022 0004 B	KOULAI Gui Monnehan Rodrigue	H	**	**	Gardien	Direction Régionale	Direction Régionale	Contractuel local
50	2022 0003 B	NEMLIN Annick	F	**	**	Technicien de surface	Direction Régionale	Direction Régionale	Contractuel local
51	995 119 Y	TOURE Siaka	H	**	**	Opérateur de saisie	Sous-direction du suivi de l'Exécution Budgétaire	Service des Opérations Budgétaires	Contractuel DGBF

Les effectifs de la DRBF du Poro et de la Bagoué se répartissent par département comme suit :

DEPARTEMENTS	FONCTIONNAIRES	CONTRACTUELS DGBF	OCCASIONNELS LOCAUX	TOTAL
KORHOGO	18	3	3	24
M'BENGUE	1	2	2	5
SINEMATIALI	2	1	2	5
BOUNDIALI	2	4	2	8
KOUTO	1	2	1	4
TENGRELA	0	3	2	5
TOTAL GENERAL	24	15	12	51

III. LOGISTIQUE

La logistique de la Direction régionale se répartit comme suit :

Direction Régionale	ETAT	MATERIEL ROULANT		MATERIEL INFORMATIQUE									MOBILIER				AUTRES MATERIELS					Total Département
		VEHICULES	MOTOS	ORDINATEURS	IMPRIMANTES	PHOTOCOPIEURS	ONDULEURS	VIDEO PROJECTEUR	TELECOPIEUR	SCANNERS	STABILISATEURS	BOX INTERNET	BUREAUX	FAUTEUILS	MEUBLES DE RANGEMENT	CHAISES VISTEURS	REFRIGERATEURS	POSTES TELEPHONIQUES	BROYEUSES A PAPIER	AUTO COMMUTATEUR	SPLIT	
Korhogo	OP	1	4	18	18	2	16	1	0	1	0	2	21	22	9	36	1	1	0	0	18	171
	HU	0	1	3	3	0	2	0	0	0	1	0	0	8	1	3	0	0	0	1	0	23
Sinématiali	OP	0	0	2	1	0	1	0	0	0	2	1	4	4	0	5	0	0	0	0	3	23
	HU	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
M'Bengué	OP	0	1	2	1	0	3	0	0	0	3	1	4	4	3	5	0	0	0	0	3	30
	HU	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	3	8
Boundiali	OP	0	3	4	4	0	5	0	0	0	3	1	6	6	2	10	0	0	0	0	4	48
	HU	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	2
Kouto	OP	0	1	3	3	0	4	0	0	0	1	1	4	5	3	8	0	0	0	0	2	35
	HU	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tengréla	OP	0	2	3	3	1	3	0	0	0	1	1	4	3	3	3	0	0	0	0	0	27
	HU	0	1	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	6
Total DRBF	OP	1	11	32	30	3	32	1	0	1	10	7	43	44	20	67	1	1	0	0	30	334
	HU	0	2	3	5	0	2	0	0	0	4	0	0	12	2	4	0	0	0	1	5	40

IV. SITUATION BUDGETAIRE

Au titre du premier trimestre 2024, les services des régions du Poro et de la Bagoué ont bénéficié d'un budget global de **11 663 389 013 FCFA** pour le financement de leurs activités. Ainsi, le budget de ce premier 2024 se répartit comme suit par Région :

❖ Région du Poro :	7 205 925 706
❖ Région de la Bagoué :	4 457 463 307

	11 663 389 013

Le présent point dresse le bilan des activités exécutées par la Sous-Direction du Suivi de l'Exécution Budgétaire, au titre premier 2024, à travers l'analyse de l'exécution des dépenses budgétaires de la DRBF et des services de la zone de compétence.

A- Point de l'exécution du budget de la Direction

Le budget alloué au titre du premier trimestre de l'exercice 2024 à la Direction Régionale du Budget et des Finances et à ses services SIGOBE rattachés est de **34,443 millions**.

Le tableau ci-contre présente l'exécution du budget de la DRBF Korhogo au premier trimestre 2024.

	Nature de dépense	Budget voté	Budget actuel	Engagement saisi		Crédits Disponibles	Mandat visé par le CF		Plafond 1erT	
				Montant	Taux		Montant	Taux	Montant	Taux
24010141 Direction Régionale du Budget et des Finances de la Région du Poro (Korhogo)	1. Personnel	12 240 000	12 240 000	0	0,00%	12 240 000	0		3 121 200	25,50%
	2. Biens et Services	22 203 341	22 203 341	0	0,00%	22 203 341	0		3 885 585	17,50%
	3. Transferts	0	0	0		0	0		0	
	4. Investissements	0	0	0		0	0		0	
	TOTAL	34 443 341	34 443 341	0	0,00%	34 443 341	0		7 006 785	20,34%

Il ressort de ce tableau que le budget au premier trimestre de l'exercice 2024 se répartit globalement par nature de dépenses comme suit :

- ❖ **Personnels : 12,240 millions** pour les services de la région du Poro et de la Bagoué avec un plafond de **3,121 millions** et un taux d'exécution de **25,50%** prévu.
- ❖ **Biens et services : 22,203 millions** ont été dédié aux services de la Région du Poro et de la Bagoué avec un plafond de **3,885 millions** et un taux de **17,50%** prévu.

Il faut noter par ailleurs qu'aucun engagement n'a pu être fait sur ses différentes natures de dépenses pour les raisons suivantes :

- ❖ Autre titre du personnel : les traitements relatifs au paramétrage pour la prise en compte des Trésoreries dédiées au niveau du SIGOBE en raison de la centralisation des crédits à Korhogo est en cours de traitement.
- ❖ Au titre des biens et services : le budget des DRBF est en cours modification par la DBE en lien avec la DAS.

B- Point de l'exécution du budget des services de l'Etat dans la DRBF

La Direction Régionale du Budget et des Finances de Korhogo couvre deux (2) Régions administratives que sont, la Région du **Poro** et celle de la **Bagoué**.

L'analyse de la situation d'exécution du budget des services de l'Etat dans lesdites régions relève de sa compétence. Le tableau ci-dessous récapitule la situation d'exécution dans ces deux (2) Régions au premier trimestre de l'exercice budgétaire 2024.

	Voté	Actuel	Plafond Premier Trimestre	Deng Saisie	Tx-D'Eng	Eng Visecf	Liquid Visecf	Mand Visecf	Mand PEC	Tx-PEC	Disponible
25 REGION DU PORO	7.205.925.706	7.205.925.706	1.618.635.025	1.084.225.947	15,05	1.069.185.002	1.069.185.002	1.069.185.002	1.069.185.002	14,84	6.121.699.759
2501 DEPARTEMENT DE KORHOGO	5.917.050.834	5.917.050.834	1.352.427.449	878.884.800	14,85	870.046.851	870.046.851	870.046.851	870.046.851	14,70	5.038.166.034
1 Personnel	121.223.901	121.223.901	30.401.235	25.542.975	21,07	25.542.975	25.542.975	25.542.975	25.542.975	21,07	95.680.926
2 Biens et services	1.663.946.211	1.663.946.211	315.522.339	8.837.949	0,53	0	0	0	0	0,00	1.655.108.262
3 Transferts	1.010.554.620	1.010.554.620	252.638.655	252.638.655	25,00	252.638.655	252.638.655	252.638.655	252.638.655	25,00	757.915.965
4 Investissements	3.121.326.102	3.121.326.102	753.865.220	591.865.221	18,96	591.865.221	591.865.221	591.865.221	591.865.221	18,96	2.529.460.881
2502 DEPARTEMENT DE M'BENGUE	368.565.588	368.565.588	75.223.850	55.062.331	14,94	52.029.431	52.029.431	52.029.431	52.029.431	14,12	313.503.257
2 Biens et services	126.490.536	126.490.536	23.194.419	3.032.900	2,40	0	0	0	0	0,00	123.457.636
3 Transferts	72.288.410	72.288.410	18.072.103	18.072.103	25,00	18.072.103	18.072.103	18.072.103	18.072.103	25,00	54.216.307
4 Investissements	169.786.642	169.786.642	33.957.328	33.957.328	20,00	33.957.328	33.957.328	33.957.328	33.957.328	20,00	135.829.314
2503 DEPARTEMENT DE SINEMATIALI	380.828.341	380.828.341	78.395.121	78.395.121	15,11	54.882.803	54.882.803	54.882.803	54.882.803	14,41	323.275.442
2 Biens et services	125.465.473	125.465.473	23.512.318	2.670.096	2,13	0	0	0	0	0,00	122.795.377
3 Transferts	76.204.579	76.204.579	19.051.145	19.051.145	25,00	19.051.145	19.051.145	19.051.145	19.051.145	25,00	57.153.434
4 Investissements	179.158.289	179.158.289	35.831.658	35.831.658	20,00	35.831.658	35.831.658	35.831.658	35.831.658	20,00	143.829.631
2504 DEPARTEMENT DE DIKODOUGOU	539.480.943	539.480.943	112.588.605	92.725.917	17,19	92.225.917	92.225.917	92.225.917	92.225.917	17,10	446.755.026
2 Biens et services	109.970.521	109.970.521	20.362.687	500.000	0,45	0	0	0	0	0,00	109.470.521
3 Transferts	126.476.665	126.476.665	31.619.166	31.619.166	25,00	31.619.166	31.619.166	31.619.166	31.619.166	25,00	94.857.499
4 Investissements	303.033.757	303.033.757	60.606.751	60.606.751	20,00	60.606.751	60.606.751	60.606.751	60.606.751	20,00	242.427.006
26 REGION DE LA BA	4.457.463.307	4.457.463.307	930.435.582	766.070.215	17,19	764.568.835	764.568.835	732.751.754	732.751.754	16,44	3.691.393.092
2601 DEPARTEMENT DE BOUNDIALI	2.853.974.562	2.853.974.562	598.100.604	510.772.730	17,90	509.271.350	509.271.350	509.271.350	509.171.350	17,84	2.343.201.832
1 Personnel	204.843.802	204.843.802	51.213.451	51.185.951	24,99	51.185.951	51.185.951	51.185.951	51.085.951	24,94	153.657.851
2 Biens et services	471.677.535	471.677.535	88.801.754	1.501.380	0,32	0	0	0	0	0,00	470.176.155
3 Transferts	451.895.079	451.895.079	112.973.770	112.973.770	25,00	112.973.770	112.973.770	112.973.770	112.973.770	25,00	338.921.309
4 Investissements	1.725.558.146	1.725.558.146	345.111.629	345.111.629	20,00	345.111.629	345.111.629	345.111.629	345.111.629	20,00	1.380.446.517
2602 DEPARTEMENT DE TENGRELA	729.161.225	729.161.225	150.695.351	115.185.471	15,80	115.185.471	115.185.471	83.368.390	83.368.390	11,43	613.975.754
	Voté	Actuel	Plafond Premier Trimestre	Deng Saisie	Tx-D'Eng	Eng Visecf	Liquid Visecf	Mand Visecf	Mand PEC	Tx-PEC	Disponible
2 Biens et services	193.238.552	193.238.552	35.509.880	0	0,00	0	0	0	0	0,00	193.238.552
3 Transferts	160.018.723	160.018.723	40.004.681	40.004.681	25,00	40.004.681	40.004.681	40.004.681	40.004.681	25,00	120.014.042
4 Investissements	375.903.950	375.903.950	75.180.790	75.180.790	20,00	75.180.790	75.180.790	43.363.709	43.363.709	11,54	300.723.160
2603 DEPARTEMENT DE KOUTO	874.327.520	874.327.520	181.639.628	140.112.014	16,03	140.112.014	140.112.014	140.112.014	140.112.014	16,03	734.215.506
2 Biens et services	221.511.944	221.511.944	41.527.613	0	0,00	0	0	0	0	0,00	221.511.944
3 Transferts	190.977.978	190.977.978	47.744.495	47.744.495	25,00	47.744.495	47.744.495	47.744.495	47.744.495	25,00	143.233.483
4 Investissements	461.837.598	461.837.598	92.367.520	92.367.519	20,00	92.367.519	92.367.519	92.367.519	92.367.519	20,00	369.470.079
Total Général	11.663.389.013	11.663.389.013	2.549.070.607	1.850.296.162	15,86	1.833.753.837	1.833.753.837	1.801.936.756	1.801.836.756	15,45	9.813.092.851

Il ressort du tableau ci-dessus indiqué l'analyse qui suit :

➤ **Région du Poro**

Dans la Région du Poro, pour une prévision globale de **7,205 milliards** et un plafond au premier trimestre estimé à **1,618 milliards**, les crédits budgétaires alloués ont été exécutés à hauteur de **1,084 milliards** à fin mars 2024, soit un taux d'exécution de **15,05%**. Ce taux d'exécution relativement est en deçà de la norme de **25%**.

Les crédits budgétaires des départements de la région du Poro ont été exécutés à fin mars 2024 comme suit :

❖ **KORHOGO** : **878,884 millions** pour une prévision de **5,917 milliards**, soit un taux d'exécution de **14,85%**.

Les crédits de personnel ont été exécutés à hauteur **25,542 millions** pour une prévision de **121,223 millions**, soit un taux d'exécution de **21,07%** alors que les biens et services ont été exécutés à hauteur de **8,837 millions** pour une prévision de **1,663 milliards**, soit un taux d'exécution de **0,53%**.

Quant aux transferts, ils ont été exécutés à hauteur de **252,638 millions** pour une prévision de **1,010 milliards**, soit un taux de **25%** alors que les investissements ont été exécutés à hauteur de **591,865 millions** pour une prévision de **3,212 milliards**, soit un taux de **18,96%**.

❖ **M'BENGUE** : **55,062 millions** pour une prévision de **368,565 millions**, soit un taux d'exécution de **14,94%**.

Les crédits de biens et services ont enregistré un niveau d'exécution de **3,032 millions** pour une dotation trimestrielle de **23,194 millions**, soit un taux d'exécution de **2,40%**.

Les crédits de transferts ont été exécutés à hauteur de **18,072 millions** pour une prévision annuelle de **72,288 millions**, soit un taux d'exécution de **25%**.

Quant aux crédits investissements, ils ont été exécutés à hauteur de **33,957 millions** pour une prévision annuelle de **169,786 millions**, soit un taux de **20%**.

❖ **SINEMATIALI** : **57,552 millions** pour une prévision de **380,828 millions**, soit un taux d'exécution de **15,11%**.

Pour cette localité, les dépenses de biens et services prévues à fin mars 2024 à **23,512 millions** ont été exécutées à hauteur de **2,670 millions**, soit un taux d'exécution de **2,13%** tandis que les crédits de transferts votés à **76,204 millions** dont **19,051 millions** prévues pour fin mars 2024 ont enregistré une exécution de **19,051 millions**, ce qui correspond à **100% du plafond** alloué au premier trimestre 2024.

En ce qui concerne les investissements, sur un total annuel voté de **179,158 millions**, les crédits exécutés à fin mars se chiffrent à **35,831 millions**, soit un taux d'exécution de **20%**.

❖ **DIKODOUGOU** : **92,725 millions** pour une prévision de **539,480 millions**, soit un taux d'exécution de **17,19%**.

Les crédits des biens et services ont été exécutés à hauteur de **500 mille** pour une dotation actuelle de **109,970 millions**, soit un taux d'exécution de **0,45%**, alors que les crédits de transferts ont été exécutés à hauteur de **31,619 millions** pour une prévision de **126,476 millions**, soit un taux de **25%**.

Quant aux investissements, ils ont été exécutés à hauteur de **60,606 millions** pour une prévision de **303,033 millions**, soit un taux de **20%**.

➤ **Région de la Bagoué**

Dans la Région de la Bagoué, pour une prévision globale de **4,457 milliards**, les crédits budgétaires alloués ont été exécutés à hauteur de **766,070 millions** à fin mars 2024, soit un taux d'exécution de **17,19%**. Ce niveau est en deçà de la norme de **25 %** et légèrement en dessous du taux plafonné à **17,5%** par la régulation budgétaire.

Les crédits budgétaires des départements de la région de la Bagoué ont été exécutés respectivement à fin mars 2024 comme suit :

❖ **BOUNDIALI : 510,772 millions** pour une prévision de **2,853 milliards**, soit un taux d'exécution de **17,90%**.

Les crédits de personnel ont été exécutés à hauteur de **51,185 millions** pour une prévision de **204,843 millions**, soit un taux d'exécution de **24,99%**, tandis que les consommations des crédits de biens et services s'élèvent à **1,501 millions** à fin mars 2024 pour une dotation annuelle de **471,677 millions**.

Les crédits de transferts ont été exécutés à hauteur de **112,973 millions** représentant le plafond disponible du premier trimestre 2024 pour une prévision annuelle de **451,895 millions**, soit un taux de **25%**. Quant aux crédits alloués aux investissements, ils ont été exécutés pour un montant de **345,111 millions**, soit 20% de la dotation annuelle.

❖ **TENGRELA : 115,185 millions** pour une prévision de **729,161 millions**, soit un taux d'exécution de **15,80%**.

Pour une prévision de **35,509 millions** alloués au premier trimestre 2024, les crédits de consommation des biens et services n'ont pas été exécutés.

Les crédits de transferts ont été cependant exécutés à hauteur de **40,004 millions** pour une prévision de **160,018 millions**, soit un taux de **25%** alors que le total des crédits d'investissements s'élèvent à **75,180 millions** pour une prévision de **375,903 millions**, soit un taux d'exécution de **20%**.

❖ **KOUTO : 140,112 millions** pour une prévision de **874,327 millions**, soit un taux d'exécution de **16,03%**.

Les crédits des biens et services n'ont pas été exécutés. Cependant, les crédits de transferts ont été exécutés à hauteur de **47,744 millions** pour une prévision de **190,977 millions**, soit un taux d'exécution de **25%** tandis que l'exécution des crédits d'investissements s'élèvent à **92,367 millions** à fin mars 2024 pour une dotation annuelle de **461,837 millions**.

La synthèse de l'exécution des dépenses publique dans les régions du PORO et de la Bagoué est présentée dans le tableau ci-dessous.

SITUATION D'EXECUTION DES DEPENSES PUBLIQUES DANS LES REGIONS DU PORO ET DE LA BAGOUÉ (Hors EPN et Projets)										
	DOTATION AE INITIALE (A)	DOTATION AE ACTUELLE (B)	ENGAGEMENT (C)	TAUX D'EXECUTION (D=C/B)	LIQUIDATIONS VISEES CF (E)	MANDATS VISES CF (F)	ORDONNANCEMENT (G)	TAUX D'EXECUTION (H=G/B)	MANDATS PRIS EN CHARGE (I)	TAUX D'EXECUTION (J=I/B)
KORHOGO	5917050834	5917050834	878884800	14,85%	870046851	870046851	870046851	14,70%	870046851	14,70%
SINEMATIALI	380828341	380828341	57552899	15,11%	54882803	54882803	54882803	14,41%	54882803	14,41%
M'BENGUE	368565588	368565588	55062331	14,94%	52029431	52029431	52029431	14,12%	52029431	14,12%
DIKODOUGOU	539480943	539480943	92725917	17,19%	92225917	92225917	92225917	17,10%	92225917	17,10%
BOUNDIALI	2853974562	2853974562	510772730	17,90%	509271350	509271350	509271350	17,84%	509171350	17,84%
KOUTO	874327520	874327520	140112014	16,03%	140112014	140112014	140112014	16,03%	140112014	16,03%
TENGRELA	729161225	729161225	115185471	15,80%	115185471	83368390	83368390	11,43%	83368390	11,43%
TOTAL	11 663 389 013	11 663 389 013	1 850 296 162	15,86%	1 833 753 837	1 801 936 756	1 801 936 756	15,45%	1 801 836 756	15,45%

V. ACTIVITES REALISEES

A- Point des activités transversales

1. Programme d'activités

Pour le bon déroulement de ses activités, la DRBF du Poro et de la Bagoué a établi, pour l'année 2024, le programme d'activités ci-dessous :

Activités	Actions	Période d'exécution	Lieu de réalisation	Cible	Observations
Gestion des affaires administratives	<ul style="list-style-type: none"> Assurer la gestion du courrier Participer aux réunions et cérémonies autres que celles relatives au suivi de l'exécution du budget Organiser des réunions périodiques 	<ul style="list-style-type: none"> Au cours de toute la période de l'exécution du budget Idem Idem 	<ul style="list-style-type: none"> Toutes les localités relevant de la compétence territoriale de la Direction Régionale du Budget et des Finances 	<ul style="list-style-type: none"> DRBF Agents DRBF & gestionnaires de crédits 	<ul style="list-style-type: none"> 12 dossiers traités dont 12 reçus Participation de la DRBF à douze (12) invitations et cérémonies Tenue d'une (03) réunion de direction
Mise en place du Budget de l'État	<ul style="list-style-type: none"> Informar les acteurs du circuit de la dépense publique à travers une note circulaire de la DGBF relative à la mise en place du budget Notifier le budget aux acteurs du Système et mettre à leur disposition des fiches de renseignement et de dépôts de signatures Mettre à la disposition des Directions régionales et des Services pour information les plafonds trimestriels de consommation de crédits budgétaires 	<ul style="list-style-type: none"> Dès réception de la note circulaire de la mise en place du budget Après transfert des données budgétaires du SIGBUD vers le SIGOBE Dès l'entame de l'exécution budgétaire 	<ul style="list-style-type: none"> Toutes les localités relevant de la compétence territoriale de la Direction Régionale du Budget et des Finances 	<ul style="list-style-type: none"> Gestionnaires de crédits Ordonnateurs secondaires Acteurs de la dépense publique 	<ul style="list-style-type: none"> Réunion d'information avec l'ensemble du personnel le 07 mars 2024 Organisation des rentrées budgétaires des régions du Poro et de la Bagoué du 12 mars au 26 mars 2024 avec l'ensemble des gestionnaires de crédits

<p>Suivi de l'exécution du Budget de l'État</p>	<ul style="list-style-type: none"> Assister les acteurs du SIGOBE en région Participer aux diverses séances de travail relatives à l'exécution du budget Éditer la situation d'exécution trimestrielle du budget Rédiger le rapport annuel d'activités 	<ul style="list-style-type: none"> Au cours de toute la période de l'exécution du budget Au cours de toute la période de l'exécution du budget A la fin de chaque trimestre A la fin de l'exercice budgétaire 	<ul style="list-style-type: none"> Toutes les localités relevant de la compétence territoriale de la Direction Régionale du Budget et des Finances 	<ul style="list-style-type: none"> Gestionnaires de crédits DGBF et Préfets de Région 	<ul style="list-style-type: none"> En cours
<p>Renforcement des capacités des acteurs de la dépense publique en région et du personnel de la DRBF</p>	<ul style="list-style-type: none"> Organiser des séances de formation des Gestionnaires de crédits en région Organiser des séances de formation à l'attention du personnel de la DRBF Équiper les acteurs principaux de la dépense publique en matériel informatique Participer aux formations organisées par la DGBF et autres structures visant le renforcement des capacités du personnel 	<ul style="list-style-type: none"> A partir du mois de mars 2024 En cas de nécessité 	<ul style="list-style-type: none"> Toutes les localités relevant de la compétence territoriale de la Direction régionale du Budget et des Finances 	<ul style="list-style-type: none"> Gestionnaires de crédits en région Personnel de la DRBF 	<ul style="list-style-type: none"> En cours
<p>Préparation du projet de budget 2025</p>	<ul style="list-style-type: none"> Participer aux travaux des conférences budgétaires nationales 	<ul style="list-style-type: none"> Dès réception de la lettre relative à la préparation du budget 2025 	<ul style="list-style-type: none"> 	<ul style="list-style-type: none"> Tous les Ministères DGBF 	
<p>Clôture du Budget de l'État</p>	<ul style="list-style-type: none"> Informers les acteurs du circuit de la dépense publique à travers une note circulaire de la DGBF relative à la clôture du budget 	<ul style="list-style-type: none"> Dès réception de la note circulaire relative à la clôture du budget 	<ul style="list-style-type: none"> Toutes les localités relevant de la compétence territoriale de la Direction Régionale du Budget et des Finances 	<ul style="list-style-type: none"> Gestionnaires de crédits Payeurs de Régions Trésoriers généraux Ordonnateurs 	

2. Analyse de l'exécution des activités programmées

La Direction Régionale du Budget et des Finances a réalisé quelques activités au cours du premier trimestre telles que :

2.1. La réunion d'information de la DRBF des Régions du Poro et de la Bagoué

Le jeudi 07 Mars 2024 à dix heures, s'est tenue dans les locaux de la Direction Régionale du Budget et des Finances (Korhogo) la première réunion de Direction élargie à tout le personnel du Poro et de la Bagoué relative au démarrage des opérations budgétaires 2024.

Cette première rencontre avec tous les agents a porté principalement sur les points suivants :

- *Présentation des organes de la DRBF ;*
- *Restitution des travaux avec le DGBF à Yamoussoukro ;*
- *Restitution du séminaire relatif au Système de Management Qualité de la DGBF ;*
- *Mesures d'encadrement de l'exécution budgétaire 2024.*

2.2. Les rentrées budgétaires des Régions du Poro et de la Bagoué

Du mardi 12 mars au mardi 26 mars 2024, la DRBF de Korhogo a organisé les rentrées budgétaires dans les Régions du Poro et de la Bagoué. Ces rentrées budgétaires ont eu lieu dans les départements suivants :

- **Région du Poro (Korhogo, Sinématiali, M'Bengué et Dikodougou)**
- **Région de la Bagoué (Boundiali, Kouto et Tengréla).**

B- Point des activités de la Sous-Direction du Suivi de l'exécution Budgétaire

Les activités de la Sous-Direction du Suivi de l'exécution Budgétaire pour le premier trimestre de l'exercice budgétaire 2024 ont consisté à adresser les préoccupations ci-dessous énumérées :

- Enrôlement des gestionnaires de crédits et des ordonnateurs secondaires dans la base SIGOBE ;
- Validation de fiches d'enrôlement ;
- Libération de fonction pour de nouveaux enrôlements ;
- Edition des notifications de crédits des gestionnaires et ordonnateurs secondaires ;
- Mise à disposition des taux d'engagement du premier trimestre ;
- Courrier à l'attention des gestionnaires de crédits concernant le retrait des documents budgétaires dans nos services

C- Points des activités de la Sous-Direction de la Solde

Ce chapitre présentera dans un premier temps les activités courante de la Sous-direction de la Solde de la DRBF du Poro et de la Bagoué puis fera spécifiquement la synthèse de la gestion des bons de caisse sur la période du premier trimestre de l'année 2024.

1. Récapitulatif des activités au cours du 1^{er} trimestre 2024

N°	ACTIVITES DE LA SOUS – DIRECTION DE LA SOLDE (DRBF PORO – BAGOUE) AU COURS DU 1 ^{ER} TRIMESTRE 2024	Janvier 2024	Février 2024	Mars 2024	TOTAL 1 ^{er} Trim. 2024	MOYENNE MENSUELLE	
1	Edition locale de bulletins	1 213	1 046	889	3 148	1 049,3	
2	Edition de bulletins hors zone	Nombre de demandes	236	275	223	734	244,7
		Nombre de bulletins sollicités	435	465	420	1 320	440,0
3	Attestation de non révocation de domiciliation bancaire	104	109	99	312	104,0	
4	Attestation de révocation et de non révocation de domiciliation bancaire	12	11	16	39	13,0	
5	Attestation de non enregistrement d'avance sur rappel	8	8	11	27	9,0	
6	Déplacement temporaire	Nombre de demandes	87	86	133	306	102,0
		Nombre de feuilles	244	214	402	860	286,7
7	Allocation familiale	Nombre de demandes	76	74	89	239	79,7
		Nombre d'enfants	92	88	120	300	100,0
8	Changement de situation géographique	51	62	59	172	57,3	
9	Changement de situation maritale	32	18	14	64	21,3	
10	Certificat de cessation de paiement (CCP)	0	0	6	6	2,0	
11	Changement de situation administrative	0	1	3	4	1,3	
12	Rejet de salaire	0	0	0	0	0	
13	Stock Des Arriérés	0	0	0	0	0	
14	Suppression de solde	0	0	0	0	0	
15	Quotité cessible	2	0	1	3	1,0	
16	Attestation de revenus annuels	0	0	0	0	0	
17	Attestation de Non Paiement pour Allocation Familiale	0	0	0	0	0	
18	Bulletins historiques	0	0	0	0	0	
19	Reprise en solde (Nouveaux Fonctionnaires)	7	13	7	27	9,0	

S'agissant particulièrement, des requêtes relatives à l'édition des bulletins hors zone, l'on note une tendance baissière de celles-ci qui s'explique par le nombre important de traitement de dossiers de changement de situation géographique. Ce fait est le résultat des courriers adressés depuis le mois de Juillet 2023, par la DRBF de Korhogo aux Préfets en vue de la mise à disposition de la liste des fonctionnaires et agents de l'Etat exerçant dans leur zone de compétence pour la mise à jour de la base de données.

2. Gestion des bons de caisse au cours du 1^{er} trimestre 2024

Cette section dresse le bilan de la gestion des bons de caisse en faisant le point des bons reçus, remis et en cours de l'être ainsi que leurs différents montants. Les bilans sont présentés par trésorerie d'assignation. Il s'agit des trésoreries de Korhogo et de Kouto.

2.1. *Bons de caisse assignés à la Trésorerie Générale de Korhogo*

Au cours du premier trimestre de l'année 2024, la Sous-direction de la Solde a reçu mille deux cent quatre-vingt-cinq (**1 285**) bons de caisse assignés à la Trésorerie Générale de Korhogo correspondant à une valeur de deux milliards deux cent cinquante millions quatre cent quatre-vingt-un mille huit cent quarante-huit (**2 250 481 848**) Francs CFA.

Au 15 Avril 2024

- **985 bons de caisse** (soit **76,7%**) ont été retirés, ces bons correspondent à une valeur d'un milliard huit cent vingt millions neuf cent quarante-sept mille six cent quatre (**1 820 947 604**) Francs CFA ;
- **300 bons de caisse** (soit **23,3%**) sont en cours de retrait, ce qui correspond à un montant de quatre cent vingt-neuf millions cinq cent trente-quatre mille deux cent quarante-quatre (**429 534 244**) Francs CFA.

Le tableau ci-dessous, récapitule la gestion des bons de caisses assignés à la Trésorerie Générale de Korhogo au cours du premier trimestre de l'année 2024.

Mois	Bons de caisse reçus		Bons de caisse retirés			Bons de caisse en cours de retrait		
	Nombre	Montant	Nombre	Pourcentage	Montant	Nombre	Pourcentage	Montant
Janvier 2024	312	762 039 487	280	89,7%	693 494 903	32	10,3%	68 544 584
Février 2024	501	858 862 755	409	81,6%	719 864 380	92	18,4%	138 998 375
Mars 2024	472	629 579 606	296	62,7%	407 588 321	176	37,3%	221 991 285
Total	1 285	2 250 481 848	985	76,7%	1 820 947 604	300	23,3%	429 534 244

2.2. Bons de caisse assignés à la Trésorerie Principale de Kouto

Au cours du premier trimestre 2024, la Sous-direction de la Solde a **reçu un (01) bon de caisse** assigné à la Trésorerie Principale de Kouto correspondant à une valeur de quatre-vingt-douze mille sept cent cinquante **(92 750) Francs CFA**.

A ce jour, **le bon de caisse** a été retiré.

VI. DIFFICULTES RENCONTREES

1. Au titre des mobiliers et matériels

- Vétusté du mobilier de la Sous-direction de la Solde qui pour la plus part sont en exploitation depuis plus de cinq ans ;
- Surexploitation du matériel informatique de la Sous-direction de la Solde : les ordinateurs sont de plus en plus lents, certaines imprimantes sont régulièrement en panne. Cela est dû à la particularité de l'activité. A titre illustratif, chaque mois, en moyenne, plus de 1.000 bulletins de solde sont imprimés ;
- Absence de photocopieurs à la Sous-direction de la Solde et dans les services de la DRBF des différents départements ;
- Mauvais état des fauteuils agents (12 y compris ceux des chefs de service, confère tableau Logistique) ;
- Absence de broyeur à papier et de réfrigérateur à la DRBF

2. Au titre des locaux

- Les murs de la Sous-direction de la Solde sont défraîchis tant en interne qu'en externe.
- le panneau directionnel est abîmé et illisible du fait de la poussière et la rouille.
- Délabrement constaté dans les locaux des services de M'Bengué, Sinématiali, Boundiali, Kouto et de Tengréla.

3. Au plan technique

- Deux bâtiments duplex sur les trois abritant les services de la DRBF de Korhogo sont en attente des travaux de câblage au réseau central.
- La mise en conformité aux normes requises des installations électriques des deux bâtiments duplex (passer de l'alimentation en mode monophasé au mode triphasé).

4. Au titre de la gestion de la Sous-direction de la Solde

La Sous-direction de la Solde de la DRBF du Poro et de la Bagoué est confrontée à trois (03) difficultés majeures. Il s'agit :

4.1. Non connexion au réseau « Solde an 2000 »

La non connexion au réseau « Solde an 2000 » ne permet pas aux agents de traiter localement certaines requêtes, telles que les demandes d'indemnités permanentes (*indemnités de rendement, de sujétion, etc.*) et les demandes d'indemnités non permanentes (*déplacements temporaires, etc.*) ou même d'informer en temps réel les fonctionnaires du lieu d'assignation de leur rappel. Ainsi, chaque mois, des agents doivent effectuer le déplacement à Abidjan en vue de traiter les requêtes des usagers.

4.2 Absence de véhicule de liaison

La Sous-direction de la Solde est amenée à transmettre régulièrement des courriers dans les différentes Directions (Régionales ou départementales) et les bordereaux de règlement des bons de caisse aux trésoreries situées sur sa zone de compétence.

Les agents utilisent soit leurs véhicules personnels ou les véhicules de transport en commun avec les contraintes qui en découlent.

4.3. Absence d'un véhicule de service pour le Sous-directeur

La Sous-direction de la Solde est souvent invitée à participer à des réunions à l'extérieur des locaux notamment à la Préfecture ou dans les différents départements des Régions du Poro et de la Bagoué. Le déplacement n'est pas aisé avec les transports en commun.

5. Au niveau du suivi de l'exécution budgétaire

Les difficultés portent essentiellement sur les points suivants :

- L'absence de véhicule de liaison pour la coordination des activités de la Direction Régionale ;
- L'absence de véhicule de service pour le Sous-directeur afin de faciliter la coordination et le suivi de l'exécution du budget des acteurs budgétaires des autres départements de la Région du Poro ainsi que ceux de la Région de la Bagoué ;
- Certains gestionnaires de crédits n'ont pas déposé leurs spécimens de signatures auprès des services rattachés de la DRBF et ne se rapprochent pas de ceux-ci pour la saisie de leurs opérations ;
- L'impossibilité pour la Direction Régionale du Budget et des Finances d'éditer localement certains états d'exécution et statistiques spécifiques au département ou à la région ;

6. Au plan administratif et du personnel

- L'absence d'un agent de sécurité au service SIGOBE de Kouto. Ce qui expose les bureaux de la DRBF, situés en dehors de la ville, à l'insécurité ;
- L'absence d'une secrétaire pour assurer le secrétariat du Sous-directeur du Suivi de l'Exécution Budgétaire ;

- Besoin de personnel notamment de deux agents de transmission et d'un opérateur de saisie pour la bonne marche des activités du Service des Opérations Budgétaires ;
- Besoin d'un agent pour épauler le chef du Service Administratif et Financier.

VII. PROPOSITION DE SOLUTIONS

1. Au titre des mobiliers et matériels

En vue d'améliorer les conditions de travail des agents de la DRBF des Régions du Poro et de la Bagoué, il serait pertinent de :

- Renouveler le matériel de travail défectueux à la fois à Korhogo et dans les différents départements des régions du Poro et la Bagoué ;
- Doter la Sous-direction de la Solde d'un photocopieur puis de cinq (05) photocopieurs au profit des services de Sinématiali, M'Bengué, Boundiali, Kouto et Tengréla ;
- Doter la DRBF de trois (03) broyeurs à papier et trois (03) réfrigérateurs ;
- Doter la DRBF de douze (12) fauteuils agents pour remplacer ceux défectueux.

2. Au titre des locaux

- Renouveler la peinture des murs internes et externes de la Sous-direction de la Solde donnera un beau visage au Service. Egalement, les panneaux directionnels et de présentation doivent être renouvelés.
- Nécessité de renforcer la ligne **231000 « Bâtiments administratifs à usage de bureau »** pour permettre la réhabilitation de tous les locaux des services de la DRBF du Poro et de la Bagoué afin d'assainir le cadre de travail des agents.

3. Au plan technique

- Réaliser les travaux de câblage des bâtiments de la DRBF de Korhogo à la suite de la mission d'études effectuée au mois de mars 2024.
- Changer les installations électriques en mode triphasé.

4. Au titre de la gestion de la Solde

En vue d'améliorer le rendement de la Sous-direction de la Solde, il serait nécessaire de répondre aux points suivants :

4.1. Connexion au « Réseau Solde An 2000 »

La connexion au « Réseau Solde An 2000 » permettra aux agents de traiter diligemment et localement les requêtes des usagers dont les plus récurrentes sont : la consultation et l'édition de bulletins de solde, le traitement des indemnités permanentes et non permanentes, le traitement des demandes de changement de situation géographique, etc.

4.2. Mise à disposition d'un véhicule de liaison

Le véhicule de liaison permettra de faciliter les déplacements professionnels notamment dans le cadre de la distribution des courriers, des bordereaux de règlement, etc. et de la sensibilisation des fonctionnaires et agents de l'Etat, dans la zone de compétence de la Direction Régionale du Budget et des Finances de la Région du Poro et de la Bagoué.

4.3. Mise à disposition d'un véhicule de service pour le Sous-directeur

Ce véhicule permettra de faciliter les déplacements professionnels du Sous-directeur et d'assurer une bonne représentativité de la Direction Générale du Budget et des Finances dans sa zone de compétence à savoir les Régions du Poro et de la Bagoué.

5. Au niveau du suivi de l'exécution budgétaire

De ce qui précède, les suggestions suivantes peuvent être exprimées :

- Doter la Sous-direction d'un véhicule de liaison ;
- Doter le Sous-directeur du Suivi de l'Exécution Budgétaire d'un véhicule de service ;
- Sensibiliser davantage les gestionnaires de crédits à se rapprocher des services dédiés de la DRBF en vue de faciliter l'exécution de leurs budgets ;
- Améliorer le paramétrage du SIGOBE afin de permettre l'édition des états en Région pour un meilleur encadrement des gestionnaires de crédits.

6. Au plan administratif et du personnel

- Renforcer la ligne **662200 « Rémunérations du personnel occasionnel »** de la DRBF du Poro pour permettre le recrutement d'un gardien pour le service de Kouto en raison des problèmes de sécurité.
- Mise à disposition de personnel suffisant notamment d'une secrétaire pour le Sous-directeur du Suivi de l'Exécution Budgétaire, de deux (02) agents de transmission et d'un (01) opérateur de saisie au niveau de la Direction Régionale ;
- Affecter un (01) assistant comptable pour assister le Chef du Service Administratif et Financier.

VIII. CONCLUSION

Au terme du présent rapport, il convient de retenir que les activités de la Direction Régionale du Budget et des Finances des Régions du Poro et de la Bagoué au premier trimestre 2024, se sont déroulées conformément aux attributions qui lui sont confiées par la Direction Générale du Budget et des Finances.

Des efforts importants doivent être faits pour connecter la Sous-direction de la Solde au « réseau solde an 2000 », régler certaines difficultés liées à l'image de la DRBF en vue d'atteindre la certification qualité chère à Monsieur le Directeur Général du Budget et des Finances.

Par ailleurs, les propositions de solutions formulées face aux difficultés rencontrées devraient être examinées avec bienveillance en vue d'améliorer les conditions de travail au niveau de tous les services de la zone de compétence de la Direction Régionale et permettre une meilleure coordination des activités d'encadrement et d'assistance aux usagers et gestionnaires de crédits des Régions du Poro et de la Bagoué.