

MINISTRE DES FINANCES ET DU BUDGET

DIRECTION GENERALE DU BUDGET
ET DES FINANCES

DIRECTION REGIONALE DU BUDGET
ET DES FINANCES ABIDJAN-NORD
(DRBF-AN) ET DES GRANDS PONTS



UNION - DISCIPLINE - TRAVAIL

RAPPORT ANNUEL D'ACTIVITES 2024



KONE ISSA PETANGUI

*Directeur Régional du Budget et des
Finances d'Abidjan-Nord et des Grands Ponts*

INTRODUCTION

L'arrêté n° 0379/MBPE/DGBF/du 21 juin 2022 portant organisation de la Direction Générale du Budget et des Finances a abouti à la création d'une nouvelle entité dénommée **Direction Régionale du Budget et des Finances (DRBF)** qui émane de la fusion de la Direction Régionale du Budget et de la Direction Régionale de la Solde.

Cette nouvelle organisation des services déconcentrés a pour objectif :

- de rapprocher les services de la DGBF des administrations publiques en région ;
- de traiter avec efficacité, efficience sur place les actes administratifs afin de réduire les délais de mise à dispositions des documents sollicités afin d'éviter le déplacement des usagers sur Abidjan ;
- d'accroître la représentativité des services déconcentrés de la DGBF dans tous les chefs-lieux de Districts et de Région sur l'ensemble du territoire national.

Dans le district d'Abidjan nous avons deux Directions Régionales dont la **Direction Régionale du Budget et des Finances Abidjan-Nord (DRBF-AN)**. Cette direction a pour zone de compétence les communes de Yopougon, Abobo, Adjamé, Attécoubé et Anyama.

En outre, la Direction Régionale du Budget et des Finances d'Abidjan-Nord assure l'intérim de la Direction Régionale du Budget et des Finances de la Région des Grands Ponts, qui s'étend sur les départements de Dabou, Jacqueville, Grand-Lahou ainsi que la Sous-Préfecture de Songon.

Pour mener à bien les missions qui lui sont assignées, La DRBF-AN s'est dotée d'un plan d'actions afin d'atteindre ses objectifs.

Ainsi, les activités prévues en 2024 sont contenues dans le tableau ci-dessous, représentant le plan d'actions 2024 de la Direction Régionale du Budget et des Finances d'Abidjan Nord et de la Région des Grands Ponts.

**PROGRAMME D'ACTIVITES DE LA DIRECTION REGIONALE DU BUDGET ET DES FINANCES D'ABIDJAN-NORD ET DE LA REGION
DES GRANDS PONTS POUR L'ANNEE 2024**

ACTIONS	OBJECTIFS	DELAI DE REALISATION	INDICATEUR
1- Maintenir la Communication Institutionnelle	<ul style="list-style-type: none"> - Informer et former les acteurs de la dépense sur les mesures d'encadrement ; - Informer les fonctionnaires et agents de l'Etat sur les procédures Solde. 	Permanent	Rapport des rencontres d'échanges
2- Mise en place de cellule d'écoute téléphonique	<ul style="list-style-type: none"> - Informer les usagers - Recevoir leurs préoccupations - Répondre à leurs préoccupations 	Mai 2024	Rapport
3- Faire des enquêtes de satisfaction des clients	<ul style="list-style-type: none"> - Recueillir les impressions des clients - Apporter des mesures correctives 	Permanent	Rapport
4- Rencontres avec les agents des services déconcentrés de la DGBF	<ul style="list-style-type: none"> - Recueillir leurs besoins ; - Se rapprocher des agents pour les motiver 	Une fois par trimestre	Rapport des rencontres
5- Mise à jour du fichier Solde	<ul style="list-style-type: none"> - Maîtrise des effectifs par Région ; - Réduire le taux de mandatements indus - Extraire les cas de décès 	Permanent	Point trimestriel des mises à jour
6- Rencontrer les acteurs de la dépense publique	<ul style="list-style-type: none"> -Former les agents de la dépense publique sur les procédures d'exécution du budget 	Une fois par an	Rapport des rencontres

7- Suivi de l'exécution du Budget dans les différents départements	- S'assurer du respect des mesures d'encadrement par les acteurs.	Permanent	Point trimestriel de l'exécution du Budget
8- Formation du personnel des régions d'Abidjan nord et des Grands ponts	-Mise à niveau sur les procédures de la Solde (traitement de dossiers) et celles de l'exécution du budget	Une fois par an	Rapport d'activités

Le présent rapport d'activité s'articule autour des points suivants :

- situation du personnel de la DRBF ;
- logistique ;
- situation budgétaire;
- activités réalisées ;
- difficultés rencontrées ;
- propositions de solutions.

I- SITUATION DU PERSONNEL DE LA DRBF

La Direction Régionale du Budget et des Finances d'Abidjan-Nord et des Grands Ponts dispose de 80 agents répartis comme suit :

➤ **Abidjan-Nord : 53 agents**

- 50 Fonctionnaires
- 02 Contractuels DGBF
- 01 Contractuels local

➤ **Grands Ponts : 27 agents**

- 17 Fonctionnaires
- 05 Contractuels DGBF
- 05 Contractuels locaux

Au cours de l'année 2024, (07) agents ont été mis à la disposition de la Direction Régionale du Budget et des Finances d'Abidjan-Nord. Ce sont :

***07 fonctionnaires :**

- Madame **Kplegnongo Née Gnondan Guei Charlotte**, Matricule 461 604 E Assistant Comptable, par Note de service N°1177/MFB/DGBF/DRHMG/SDP/gs-ekn du 15 mai 2024.
- Monsieur **Meite Vassindou**, Matricule 874 826 J Secrétaire des Finances, par Note de service N°1175/MFB/DGBF/SDP/gs-ekn du 15 mai 2024.
- Madame **Essoh Yanne Josephine**, Matricule 360 480 L, Technicien Supérieur de l'Informatique, par Note de service N° 1177/MFB/DGBF/SDP/gs-ekn du 15 mai 2024.

- Madame **Sylla Nahawa**, Matricule 9023 627 Y Adjoint Administratif, par Note de service N°2229/MFB/DGBF/DRHMG/SDP/gs-ekn du 21 octobre 2024.
- Monsieur **Akpaou Koi Jean Francois**, Matricule 903 510 X Attaché des Finances, par Note de service N°2229/MFB/DGBF/DRHMG/SDP/gs-ekn du 21 octobre 2024.
- Monsieur **Lignon Maxime**, Matricule 903 595 R, Attaché des Finances, par Note de service N° N°2229/MFB/DGBF/DRHMG/SDP/gs-ekn du 21 octobre 2024.
- Monsieur **Bamba Adama**, Matricule 885 565 Q Technicien Supérieur de la Communication, par Note de service N°23290/MFB/DGBF/SDP/gs-ekn du 14 Novembre 2024.

***01 contractuel :**

- Mademoiselle **Cisse Mademba**, Matricule 995 027 C, Agent Contractuel, par Note de service N-0731/MFB/DGBF/DRHMG/SDP/gs-ekn du 11 mars 2024.

***02 fonctionnaires** ne font plus partie de l'effectif de la Direction Régionale du Budget et des Finances d'Abidjan-Nord. Ce sont :

- Mademoiselle **Etien Boussou Josepha Marie Jesus** Matricule 482 420 P, Secrétaire des Finances admise au concours professionnel d'accès au Cycle Moyen Supérieur de l'ENA ;
- Monsieur **Meite Vassindou** Matricule 874 826 J, mis à la disposition de la Direction des Ressources Humaines et des Moyens Généraux.

❖ **Directeur Régional et les Services Rattachés : 14 agents (13 Fonctionnaires et 1 Contractuel local)**

DIRECTION REGIONALE DU BUDGET ET DES FINANCES ABIDJAN NORD								
N°	Matricule	Nom et Prénoms	Sexe (M/ F)	Emploi	Grade	Fonction	Service	Statut
1	275 966 D	KONE ISSA PETANGUI	M	Administrateur des Services Financiers	A4	DIRECTEUR REGIONAL	DRBF-AN	Fonctionnaire
2	487 502 K	COULIBALY NONLOUROU SITA	F	Attaché Administratif	A3	CHEF DE SERVICE	Administratif et Financier	Fonctionnaire
3	809 756 K	COULIBALY HARABA	F	Secrétaire des Finances	B3	Agent d'accueil	Accueil	Fonctionnaire
4	492 037 G	FIO NATHALIE	F	Adjoint Administratif	C1	Agent d'accueil	Accueil	Fonctionnaire
5	307 545 G	KACOUTIE NEE KRA ADJOUA PAULE N	F	Attaché de Direction	A3	Secrétaire	Secrétariat du Directeur	Fonctionnaire
6	323 497 Q	KADIO NEE OUATTARA ANGE E	F	Attaché de Direction	A3	Secrétaire	Secrétariat du Directeur	Fonctionnaire
7	323 009 A	KOFFI NEE AVIT GISELE	F	Secrétaire Assistant de Direction	B1	Secrétaire	Secrétariat du Directeur	Fonctionnaire
8	860 285 A	N'GORAN ADJOUA RAISSA LEA	F	Maîtresse d'Education Permanente	B3	Agent d'accueil	Accueil	Fonctionnaire
9	498 452 T	KOUHON DIT BAKARY MOMBLEY DIEUDONNE	M	Agent Spécialisé des TP option Chauffeur	D1	Chauffeur	Chauffeur du Directeur	Fonctionnaire
10	903 627 Y	SYLLA NAHAWA	F	Adjoint Administratif	C1	Nouveau Fonctionnaire		Fonctionnaire
11	903 510 X	AKPAOU KOI JEAN FRANCOIS	M	Attaché des Finances	A3	Nouveau Fonctionnaire		Fonctionnaire
12	903 595 R	LIGNON MAXIME	M	Attaché des Finances	A3	Nouveau Fonctionnaire		Fonctionnaire
13	885 565 Q	BAMBA ADAMA	M	Technicien Supérieur de la Communication	B3	Nouveau Fonctionnaire		Fonctionnaire
14	001/DRBF-AN / 23	KOUE LOU GUESSAN YVETTE	F	Agent contractuel		Technicienne de surface	Entretien	Contractuel local

❖ **Sous-Direction du Suivi de l'Exécution Budgétaire : 21 agents (18 Fonctionnaires, 1 agent SIGESCOD, 2 Contractuels DGBF)**

DIRECTION REGIONALE DU BUDGET ET DES FINANCES ABIDJAN NORD								
N°	Matricule	Nom et Prénoms	Sexe (M/F)	Emploi	Grade	Fonction	Service	Statut
1	331 287 V	MIA NEE ANGUI ISABELLE LYDIE	F	Administrateur des Services Financiers	A4	SOUS-DIRECTEUR	du Suivi de l'Exécution Budgétaire	Fonctionnaire
2	365 667 K	AFFOUMOU NEE ALLE SOPI EDMEE	F	Administrateur des Services Financiers	A4	CHEF DE SERVICE	Operations Budgétaires	Fonctionnaire
3	812 841-K	ETTIEN N'GORAN VALENTIN	F	Ingénieur des Techniques Informatiques	A3	CHEF DE SERVICE	Assistance Technique	Fonctionnaire
4	492 916 E	ASSEZO TIEMOU SONIA MARIE	F	Secrétaire de Direction	B3	Agent se Saisie	Operations Budgétaires	Fonctionnaire
5	239 920 F	AUGOU HORTENSE	F	Secrétaire de Direction	B3	Agent se Saisie	Operations Budgétaires	Fonctionnaire
6	812 823 H	AUGOU ODY FRANCK ARMEL	M	Technicien Supérieur de l'Informatique	B3	Agent se Saisie	Operations Budgétaires	Fonctionnaire
7	420 622 S	BEUGRE EPOUSE GBIZIE FLORENCE	F	Adjoint Administratif	C1	Agent se Saisie (Anyama)	Operations Budgétaires	Fonctionnaire
8	451 037 N	BOZA NEE SIALOU MARIE ODETTE	F	Technicien Supérieur du Commerce	B3	Agent se Saisie	Operations Budgétaires	Fonctionnaire
9	995 027 C	CISSE MADAMBA	F	Agent contractuel		Agent de Transmission	Operations Budgétaires	Contractuel DGBF
10	837 143 Q	DEMBELE YACOUBA	M	Technicien Supérieur de l'Informatique	B3	Agent se Saisie (Anyama)	Operations Budgétaires	Fonctionnaire
11	323 598 V	DIOURO NESMOND SERGE	M	Secrétaire Administratif	B3	Agent de Transmission	Operations Budgétaires	Fonctionnaire
12	857 209 P	DJOHAN SEVERIN	M	Secrétaire Administratif	B3	Agent se Saisie	Operations Budgétaires	Fonctionnaire
13	818 412 K	KOFFI NEE AGOH AFFOUE RACHEL	F	Assistant Comptable	B3	Agent se Saisie	Operations Budgétaires	Fonctionnaire
14	995 276 J	KONATE PANFEGUE IBRAHIM	M	Assistant Comptable	B3	Agent se Saisie	Operations Budgétaires	Fonctionnaire
15	811 642 S	KOUAME FLORA ANNABELLE	F	Secrétaire Assistant Administratif	B1	Agent se Saisie	Operations Budgétaires	Fonctionnaire
16	371 791 E	MASSATI SOUMAHORO AMY	F	Secrétaire Comptable	C2	Agent se Saisie	Operations Budgétaires	Fonctionnaire
17	337 911 L	NARCISSE REMI ROMEO BAH	M	Adjoint Administratif	C1	Agent de Transmission	Operations Budgétaires	Fonctionnaire
18	859 636-C	OUATTARA Yah FATOUMATA	F	Secrétaire de Direction	B3	Agent SIGESCOD (Anyama)	Mairie Anyama	Fonctionnaire
19	360 769 G	SYLLA ABOUDRAMANE	M	Agent de Bureau	D1	Agent de Transmission	Operations Budgétaires	Fonctionnaire
20	361 986 Y	TOURE HUESSON DOUNIGUE FRANCIS	M	Technicien Supérieur de l'Informatique	B3	Agent se Saisie	Operations Budgétaires	Fonctionnaire
21	989 394 V	YAO OKON SARA EPSE ABONGA	F	Agent contractuel		Agent se Saisie	Operations Budgétaires	Contractuel DGBF

❖ **Sous-Direction de la Solde : 18 agents (18 Fonctionnaires)**

DIRECTION REGIONALE DU BUDGET ET DES FINANCES ABIDJAN NORD								
N°	Matricule	Nom et Prénoms	Sexe (M/F)	Emploi	Grade	Fonction	Service	Statut
1	343 624 A	GBAKA NEE YOUZAN LOU DUBINAN MARIE YVETTE	F	Administrateur des Services Financiers	A4	SOUS-DIRECTEUR	Solde	Fonctionnaire
2	307 331-H	TOHOUN NEE GAHA ADELE PULCHERIE	F	Attaché de Direction	A3	CHEF DE SERVICE	Traitement	Fonctionnaire
3	320 040 M	N'GUESSAN NEE N'GOU IDA	F	Administrateur des Services Financiers	A4	CHEF DE SERVICE	Indemnités non Permanentes	Fonctionnaire
4	809 767 V	ABOU NEE DOUKOURE MADINA	F	Secrétaire des Finances	B3	Agent de Saisie	Indemnités non Permanentes	Fonctionnaire
5	320 133 T	BEOBE NEE KOUADIO AMENAN V	F	Secrétaire des Finances	B3	Agent de Saisie	Traitement	Fonctionnaire
6	309 214 N	COULIBALY NEE TOURE MARAMAGBE	F	Secrétaire des Finances	B3	Agent de Saisie	Traitement	Fonctionnaire
7	817 880 L	DOSSO NEE OUATTARA SALMA	F	Technicien Supérieur de l'Informatique	B3	Décompteur	Traitement	Fonctionnaire
8	360 480 L	ESSOH YANNE JOSEPHINE	F	Technicien Supérieur de l'Informatique	B3	Agent de Saisie	Indemnités non Permanentes	Fonctionnaire
9	461 870 C	GNENINSINA RAPHAEL	M	Agent de Bureau	D1	Agent de Saisie	Traitement	Fonctionnaire
10	308 711 P	KINHOULE GHISLAIN ROMEO	M	Secrétaire des Finances	B3	Décompteur	Traitement t	Fonctionnaire
11	490 258 L	KOUADIO KOUAME PARFAIT	M	Technicien Supérieur de l'Informatique	B3	Informaticien	Solde	Fonctionnaire
12	283 330 C	KOUADIO NEE LECADOU EVLINE NADIA	F	Assistant Comptable	B3	Agent de Saisie	Traitement	Fonctionnaire
13	309 210 W	KOUAME BEUGRE ATHANASE	M	Secrétaire des Finances	B3	Agent de Validation	Traitement	Fonctionnaire
14	461 604 E	KPLEGNONGO NEE GNONDAN GUEI CHARLOTTE	F	Assistant Comptable	B3	Décompteur	Traitement	Fonctionnaire
15	874 823-P	LIN TOUALY MARILYNE DESIREE	F	Secrétaire des Finances	B3	Décompteur	Traitement	Fonctionnaire
16	323 491 J	LOBA AWO LISETTE EPOUSE TAIHA	F	Attaché de Direction	A3	Agent de Saisie	Indemnités non Permanentes	Fonctionnaire
17	350 429 J	NIANGORAN NEE N'GUESSAN AYA YVETTE	F	Attaché des Finances	A3	Agent de Saisie	Traitement	Fonctionnaire
18	803 406 Y	YEO GRACE EMMANUELLA FOUNDARA	F	Secrétaire des Finances	B3	Décompteur	Traitement	Fonctionnaire

❖ **Département de Dabou : 8 agents (5 Fonctionnaires, 1 Agent SIGESCOD et 2 Contractuels locaux)**

DIRECTION REGIONALE DU BUDGET ET DES FINANCES ABIDJAN NORD								
N°	Matricule	Nom et Prénoms	Sexe (M/F)	Emploi	Grade	Fonction	Service	Statut
1	298 356 R	AMOIKOUN AKOUA GENEVIEVE	F	Secrétaire des Finances	B3	Agent de Saisie	Operations Budgétaires / Solde	Fonctionnaire
2	422 372 V	GNAMMON AGATHA JUDITH	F	Adjoint Administratif	C1	Agent de Saisie	Operations Budgétaires / Solde	Fonctionnaire
3	433 852 J	GOSSE LISSALY LUCETTE ELIANE Epse KOUI	F	Agent de Bureau	D1	Agent de Transmission	Operations Budgétaires / Solde	Fonctionnaire
4	314 017 Q	KOUAKOU KONAN BLAH MARTHE	F	Adjoint Administratif	C1	Agent de Transmission	Operations Budgétaires	Fonctionnaire
5	812 889-L	TRAORE SALIMATA	F	Technicien Supérieur de l'Informatique	B3	Agent de Saisie	Operations Budgétaires/Solde	Fonctionnaire
6	995 173 E	SANGARET RAHIMAN SALIMATA	F	Comptable	B3	Agent SIGESCOD	Région et Mairie de Dabou	Contractuel DGBF
7	005/DRBF-AN / 23	KLA N'DRI GENEVIEVE	F	Agent contractuel		Technicienne de surface Dabou	Entretien	Contractuel local
8	006/DRBF-AN / 23	KHONTE FODIE	M	Agent contractuel		Agent de Sécurité Dabou	Sécurité	Contractuel local

❖ **Département de Grand-Lahou : 7 agents (5 Fonctionnaires, 1 Agent SIGESCOD et 1 Contractuel local)**

DIRECTION REGIONALE DU BUDGET ET DES FINANCES ABIDJAN NORD								
N°	Matricule	Nom et Prénoms	Sexe (M/F)	Emploi	Grade	Fonction	Service	Statut
1	470 780 P	AGNIMEL NEE AKE YOU J. NADEGE	F	Secrétaire de Direction	B3	Agent de Saisie	Operations Budgétaires / Solde	Fonctionnaire
2	487 395 P	BEUGRE ABA HONORINE EP. AKESSE	F	Agent de Bureau	D1	Agent de Saisie	Operations Budgétaires / Solde	Fonctionnaire
3	323 330 B	GLOKONHI DJEGNEAN DANIELLE EPOUSE SORO	F	Assistant Comptable	B3	Agent de Saisie	Operations Budgétaires / Solde	Fonctionnaire
4	349 060 S	KONE GONDO ETIENNE	M	Secrétaire Administratif	B3	Agent de Transmission	Operations Budgétaires / Solde	Fonctionnaire
5	801 705 H	TANOH N'GUESSAN AKISSI MARIE PATRICIA E.	F	Secrétaire Administratif	B3	Agent de Saisie	Operations Budgétaires / Solde	Fonctionnaire
6		KONE SEKOUBA	M	Agent contractuel		Agent SIGESCOD	Région et Mairie de Grand-Lahou	Contractuel DGBF
7	002/DRBF-AN / 23	ADANLETE BI MIKAEL	M	Agent contractuel		Agent de Sécurité Grand-Lahou	Sécurité	Contractuel local

❖ **Département de Jacqueville : 6 agents (5 Fonctionnaires et 1 Contractuel local)**

DIRECTION REGIONALE DU BUDGET ET DES FINANCES ABIDJAN NORD								
N°	Matricule	Nom et Prénoms	Sexe (M/F)	Emploi	Grade	Fonction	Service	Statut
1	455 759 J	KACOU NEE SESS VALENTINE	F	Agent de Bureau	D1	Agent de Transmission	Operations Budgétaires	Fonctionnaire
2	465 319 B	KASSI AKASSI VIRGINIE EP. TOH	F	Adjoint Administratif	C1	Agent de Saisie	Operations Budgétaires / Solde	Fonctionnaire
3	337 559 B	SALIU SAFIOU	M	Secrétaire Administratif	B3	Agent de Transmission	Operations Budgétaires / Solde	Fonctionnaire
4	420 673-D	TOURE N'GALA CHRISTINE	F	Secrétaire de Direction	B3	Agent de Saisie	Operations Budgétaires / Solde	Fonctionnaire
5	373 641-R	TYEOULOU-DYELA ALIDA	F	Technicien Supérieur de l'Informatique	B3	Agent de Saisie	Operations Budgétaires / Solde	Fonctionnaire
6	003/DRBF-AN /23	OSSEY APO DORCASSE	F	Agent contractuel		Technicien de Surface Jacqueville	Entretien	Contractuel local

❖ **Localité Songon : 6 agents (2 Fonctionnaires, 2 Contractuels DGBF, 1 Agent SIGESCOD et 1 Contractuel local)**

DIRECTION REGIONAL DU BUDGET ET DES FINANCES DES GRANDS PONTS								
N°	Matricule	Nom et Prénoms	Sexe (M/F)	Emploi	Grade	Fonction	Service	Statut
1	811 591 G	AMIDOU KOUREIBA	M	Adjoint Administratif	C1	Agent de Transmission	Operations Budgétaires	Fonctionnaire
2	451 107-S	GUIBOMOU KOUASSI KRA H.	M	Technicien Supérieur de l'Informatique	B3	Agent de Saisie	Operations Budgétaires	Fonctionnaire
3	995 065-S	KANGA AKOUA LYDIE PATRICIA EPSE NIAMIEN	F	Agent contractuel		Agent de Saisie	Operations Budgétaires	Contractuel DGBF
4	995 242-B	KOUTOUAN BADJO HUBERT	M	Agent contractuel		Agent de Saisie	Operations Budgétaires	Contractuel DGBF
5		TRAORE MAIMOUNA	F	Agent contractuel		Agent SIGESCOD	Région et Mairie de Songon	Contractuel DGBF
6	004/DRBF-AN / 23	YAO N'GUESSAN VIVIANE	F	Agent contractuel		Technicien de Surface Songon	Entretien	Contractuel local

L'effectif des agents de la DRBF-AN et des Grands-Ponts par genre :

❖ **ABIDJAN-NORD**

	Fonctionnaires	Contractuels DGBF	Contractuels locaux	Total
Femmes	33	02	01	36
Hommes	17	00	00	17
Total	50	02	01	53

❖ **GRANDS-PONTS**

	Fonctionnaires	Contractuels DGBF	Contractuels locaux	Total
Femmes	13	03	03	19
Hommes	04	02	02	08
Total	17	05	05	27

II- LOGISTIQUE DE LA DRBF

La Direction Régionale du Budget et des Finances d'Abidjan-Nord et des Grands-Ponts dispose d'une logistique comprenant du matériel informatique, du mobilier de bureau, et d'autres matériels repartis selon le tableau ci-dessous :

❖ La Direction Régionale du Budget et des Finances d'Abidjan-Nord

Direction Régionale du Budget et des Finances Abidjan Nord	ETAT	MATÉRIEL ROULANT		MATÉRIEL INFORMATIQUE									MOBILIER				AUTRES MATÉRIELS					Total Département
		VEHICULES	MOTOS	ORDINATEURS	IMPRIMANTES	PHOTOCOPIEURS	ONDULEURS	VIDEO PROJECTEUR	TELECOPIEUR	SCANNERS	STABILISATEURS	BOX INTERNET	BUREAUX	FAUTEUILS	MEUBLES RANGEMENT DE	CHAIRES VISTEURS	REFRIGERATEURS	POSTES TELEPHONIQUES	BROYEUSES A PAPIER	AUTO COMMUTEUR	SPLIT	
YOPOUGON	OP	1	0	45	30	2	21	1	0	2	0	1	53	48	17	26	0	42	2	2	18	311
	HU	0	0	4	3	0	0	0	0	0	0	0	4	0	1	6	0	0	0	0	1	19
ANYAMA	OP	0	0	2	2	0	2	0	0	0	1	0	5	3	0	2	0	0	0	0	2	19
	HU	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
Total DRBF	OP	1	0	47	32	2	23	1	0	2	1	1	58	51	17	28	0	42	2	2	20	330
	HU	0	0	4	3	0	0	0	0	0	0	0	4	1	1	6	0	0	0	0	1	20

OP : Opérationnel

HU : Hors d'usage

❖ **Direction des Grands-Ponts**

Direction Régionale du Budget et des Finances des Grands-Ponts	ETAT	MATÉRIEL ROULANT		MATÉRIEL INFORMATIQUE									MOBILIER				AUTRES MATÉRIELS					Total Département
		VEHICULES	MOTOS	ORDINATEURS	IMPRIMANTES	PHOTOCOPIEURS	ONDULEURS	VIDEO PROJECTEUR	TELECOPIEUR	SCANNERS	STABILISATEURS	BOX INTERNET	BUREAUX	FAUTEUILS	MEUBLES DE RANGEMENT	CHAIRES VISTEURS	REFRIGERATEURS	POSTES TELEPHONIQUES	BROYEUSES A PAPIER	AUTO COMMUNTEUR	SPLIT	
DABOU	OP	0	0	1	2	0	2	0	0	0	0	1	5	5	3	3	0	0	0	0	0	22
	HU	0	0	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	4
SONGON	OP	0	0	2	3	0	1	0	0	0	1	4	4	1	0	0	0	0	0	0	1	18
	HU	0	1	1	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4
GRAND-LAHOU	OP	0	2	3	3	0	3	0	0	0	1	5	5	1	0	0	0	0	0	0	1	24
	HU	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2
JACQUEVILLE	OP	0	1	2	4	0	4	0	0	0	1	6	3	2	2	0	0	0	0	0	3	28
	HU	0	0	2	1	0	0	0	0	0	0	0	3	0	6	0	0	0	0	0	0	12
Total DRBF	OP	0	3	8	12	0	10	0	0	0	1	20	17	7	5	0	0	0	0	0	5	92
	HU	0	1	6	2	0	2	0	0	0	0	0	3	0	6	0	0	0	0	0	2	22

OP : Opérationnel

HU : Hors d'usage

III- SITUATION BUDGETAIRE

Pour rappel, les taux de régulation en vigueur pour l'exercice budgétaire 2024 sont de 17,5 %, 35%, 52,5% et 70% au quatrième trimestre pour les dotations supérieures à 5 000 0000 FCFA et 100% pour celles inférieures ou égales à 5 000 000 FCFA.

A- Point de l'exécution du budget de la Direction

	Voté	Actuel (A)	Deng Saisie (B)	Tx-DEng [B/A](%)	Eng ViseCf	Liquid ViseCf	Mand Emis	Mand ViseCf	Mand PEC (C)	Tx-PEC [C/A] (%)	Disponible (A-B)
78 REGION DES LAGUNES	67 478 233	95 682 950	95 682 395	100	95 682 395	95 682 395	95 682 395	95 682 395	95 682 395	100	555
7801 DEPARTEMENT D'ABIDJAN	67 478 233	95 682 950	95 682 395	100	95 682 395	95 682 395	95 682 395	95 682 395	95 682 395	100	555
322 Ministère des Finances et du Budget	67 478 233	95 682 950	95 682 395	100	95 682 395	95 682 395	95 682 395	95 682 395	95 682 395	100	555
22086 Budget	67 478 233	95 682 950	95 682 395	100	95 682 395	95 682 395	95 682 395	95 682 395	95 682 395	100	555
1 Personnel	6 048 000	6 048 000	6 048 000	100	6 048 000	6 048 000	6 048 000	6 048 000	6 048 000	100	0
24019306 Direction Régionale du Budget et des Finances d'Abidjan Nord (Yopougon)	6 048 000	6 048 000	6 048 000	100	6 048 000	6 048 000	6 048 000	6 048 000	6 048 000	100	0
78011202463 Assurer les charges salariales de la Direction Régionale du Budget et des Finances	6 048 000	6 048 000	6 048 000	100	6 048 000	6 048 000	6 048 000	6 048 000	6 048 000	100	0
662200 Rémunérations du personnel occasionnel	6 048 000	6 048 000	6 048 000	100	6 048 000	6 048 000	6 048 000	6 048 000	6 048 000	100	0
2 Biens et services	61 430 233	89 634 950	89 634 395	100	89 634 395	89 634 395	89 634 395	89 634 395	89 634 395	100	555
24019306 Direction Régionale du Budget et des Finances d'Abidjan Nord (Yopougon)	61 430 233	89 634 950	89 634 395	100	89 634 395	89 634 395	89 634 395	89 634 395	89 634 395	100	555
78011202465 Coordonner les services de l'administration du Budget et des Finances	61 430 233	89 634 950	89 634 395	100	89 634 395	89 634 395	89 634 395	89 634 395	89 634 395	100	555
231000 Bâtiments administratifs à usage de bureau	0	14 913 043	14 913 043	100	14 913 043	14 913 043	14 913 043	14 913 043	14 913 043	100	0
241100 Mobilier et matériel de bureau (autre qu'informatique)	4 326 096	4 326 096	4 326 000	100	4 326 000	4 326 000	4 326 000	4 326 000	4 326 000	100	96
242100 Matériel informatique	2 771 747	2 771 747	2 771 747	100	2 771 747	2 771 747	2 771 747	2 771 747	2 771 747	100	0
601100 Achats de petits matériels, fournitures de bureau et documentation	5 989 145	5 989 145	5 989 145	100	5 989 145	5 989 145	5 989 145	5 989 145	5 989 145	100	0
601200 Achats de carburants et lubrifiants	4 880 446	7 000 000	7 000 000	100	7 000 000	7 000 000	7 000 000	7 000 000	7 000 000	100	0
601400 Achats de fournitures et consommables pour le matériel informatique	4 326 096	4 326 096	4 326 096	100	4 326 096	4 326 096	4 326 096	4 326 096	4 326 096	100	0
601590 Autres achats de petits matériels et fournitures techniques	2 217 398	2 217 398	2 217 200	99.99	2 217 200	2 217 200	2 217 200	2 217 200	2 217 200	99.99	198
612100 Loyers et charges locatives des locaux (hors logements de personnel)	11 647 851	18 000 000	18 000 000	100	18 000 000	18 000 000	18 000 000	18 000 000	18 000 000	100	0
614190 Autre entretien des locaux (y compris matériel et fournitures d'entretien)	6 652 193	6 652 193	6 652 192	100	6 652 192	6 652 192	6 652 192	6 652 192	6 652 192	100	1
614300 Entretien des installations électriques, climatiseurs, sanitaires et plomberies	7 338 736	7 338 736	7 338 720	100	7 338 720	7 338 720	7 338 720	7 338 720	7 338 720	100	16
614790 Autre entretien et réparation des véhicules, pneumatiques	3 326 096	3 326 096	3 326 000	100	3 326 000	3 326 000	3 326 000	3 326 000	3 326 000	100	96
622500 Services extérieurs de gardiennage	6 291 381	11 111 352	11 111 352	100	11 111 352	11 111 352	11 111 352	11 111 352	11 111 352	100	0
629200 Frais de réception, de fêtes et de cérémonies	1 663 048	1 663 048	1 662 900	99.99	1 662 900	1 662 900	1 662 900	1 662 900	1 662 900	99.99	148
TOTAL	67 478 233	95 682 950	95 682 395	100	95 682 395	95 682 395	95 682 395	95 682 395	95 682 395	100	555

TAUX D'ENGAGEMENT ANNUEL DE LA DIRECTION REGIONALE DU BUDGET ET DES FINANCES D'ABIDJAN NORD
(Yopougon)

DÉSIGNATION DE LA STRUCTURE	ENGAGEMENT (%)
DIRECTION REGIONALE DU BUDGET ET DES FINANCES D'ABIDJAN NORD (Yopougon)	100%

Le budget alloué à de la Direction Régionale du Budget et des Finances Abidjan-Nord au titre de la gestion 2024 s'élève à 95 682 950 FCFA dont 6 048 000f pour la rémunération du Personnel Occasionnel et 61 430 233f pour le fonctionnement (biens et services).

Le taux d'engagement en fin d'exercice budgétaire 2024 est de **100%**.

Notons aussi que ce budget prend en compte le fonctionnement des services déconcentrés de la localité de Songon et celles de la région des Grands Ponts (Départements de Dabou, Jacquville, Grand-Lahou).

Ainsi, au titre de l'activité : **78011202463 : Assurer les charges salariales de la Direction Régionale du Budget et des Finances d'Abidjan-Nord (Yopougon)**, les salaires des quatre (4) trimestres des six (6) contractuels locaux (4 femmes de ménage et 2 agents de sécurité) de la Direction Régionale du Budget et des Finances d'Abidjan-Nord (Yopougon) et de la région des Grands-Ponts, ont été engagés. L'état d'exécution se présente comme suit :

PERIODE	MONTANTS
PREMIER TRIMESTRE	1 512 000
DEUXIEME TRIMESTRE	1 512 000
TROISIEME TRIMESTRE	1 512 000
QUATRIEME TRIMESTRE	1 512 000
TOTAL	6 048 000

B- Point de l'exécution du budget des services déconcentrés (ABIDJAN-NORD et GRANDS-PONTS)

La Sous-Direction du Suivi et de l'Exécution Budgétaire d'Abidjan-Nord et des Grands Ponts, enregistre quatre cent trente-six (436) services déconcentrés dont :

➤ **Abidjan-Nord**, deux cent dix-sept (217) répartis comme suit :

- Cent quatre-vingt-onze (191) services ont été assistés par les Assistants Gestionnaires ;
- Vingt-trois (23) ont procédé à l'exécution de leur budget sans assistance ;
- Trois (3) services n'ont pas fonctionné :
 - Hôpital General d'Abobo Sud est fermé ;
 - CSU Attécoubé 3 n'a pas de dotation ;
 - IFEF Yopougon St Marc ne fonctionne pas

➤ **Anyama** compte trente-huit (38) services dont

- Trente et un (31) services ont été assistés par les Assistants Gestionnaires ;
- sept (7) ont procédé à l'exécution de leur budget sans assistance.

➤ **Grands Ponts** compte cent quatre-vingt et un (181) services répartis comme suit :

- **Songon (20)**

- Les vingt (20) services ont été assistés par les Assistants Gestionnaires.

- **Dabou (87)**

- Quarante-six (46) services ont été assistés par les Assistants Gestionnaires ;
- Quarante et un (41) ont procédé à l'exécution de leur budget sans assistance.

- **Jacqueville (30)**

- Vingt-huit (28) services ont été assistés par les Assistants Gestionnaires ;
- Deux (02) ont procédé à l'exécution de leur budget sans assistance.

- **Grand-Lahou (44)**

- Vingt-sept (27) services ont été assistés par les Assistants Gestionnaires ;
- Dix-sept (17) ont procédé à l'exécution de leur budget sans assistance.

La répartition des services par Région, par Assistants Gestionnaires et par Agents de Transmission.

Région	Services SIGOBE	Nombre de Services	Assistants Gestionnaires	Agents de Transmission	
DRBF Abidjan-Nord (255)	YOPOUGON	93	11	03	
	ABOBO	66			
	ADJAMÉ	39			
	ATTÉCOUBÉ	19			
	ANYAMA	38	02	01	
DRBF Grands-Ponts (181)	SONGON (20)	Songon	16	03	01
		Bimbresso	02		
		KM 17	01		
	DABOU (87) (41 NON ASSISTÉS)	Dabou	70	03	02
		Debrimou	04		
		Ira	03		
		Lopou	06		
		Toupah	04		
	JACQUEVILLE (30) (2 NON ASSISTÉS)	Jacqueville	27	03	02
		Attoutou	03		
	GRAND-LAHOUE (44) (17 NON ASSISTÉS)	Grand-Lahou	30	03	02
		Bacanda	04		
		Toukouzou	01		
		Ahouanou	04		
		Ebounou	05		

Liste des services ayant exécuté leur budget sans assistance

REGION		SERVICES
DRBF ABIDJAN-NORD	YOPOUGON	<ol style="list-style-type: none"> 1- Conservation de la propriété Foncière et des Hypothèques (CPFH) Abidjan Nord V (Yopougon 2) 2- Recette Principale des impôts d'Abidjan-Nord IV 3- Direction Régionale Abidjan-Nord V 4- Centre de santé urbain Spécialisé de la MACA 5- Inspection de l'Enseignement Primaire (IEP) Abobo AGBEKOI 6- Ecoles Primaires Publiques (EPP) Abobo AGBEKOI 7- Direction Départementale des Infrastructures Abidjan II /Entretien du Nord 8- Conservation de la propriété Foncière et des Hypothèques (CPFH) Abidjan Nord II 9- District Sanitaire Abobo Est 10- Centre Antituberculeux (CAT) d'Abobo 11- Direction régionale des Impôts des Lagunes Abidjan Nord II 12- Centre de Protection de la Petite Enfance de DJAKO DJOMAN d'Azito 13- Centre Culturel d'Abobo Gare 14- Contrôle Financier Préfecture d'Abidjan III (Abobo, Yopougon) 15- Conservation de la propriété Foncière et des Hypothèques (CPFH) Abidjan Nord IV 16- Centre Social Niangon Sud 17- Pouponnière de Yopougon 18- Direction Régionale des Impôts Abidjan Nord IV 19- Centre Multisectoriel Mohamed VI de Yopougon 20- Institut de Formation et d'Education Féminine (IFEF) Attécoubé 21- Centre de santé urbain (CSU) Yopougon Santé 22- Service de Santé Scolaire et Universitaire (SSSS) Yopougon II 23- Direction régionale des Impôts des Lagunes Abidjan (III)
	ANYAMA	<ol style="list-style-type: none"> 1- Contrôle financier d'Anyama. 2- Centre de santé urbain Cissé d'Anyama 3- District d'Anyama. 4- Direction Départementale de la Santé d'Anyama 5- Direction Régionale du Budget 6- Centre de santé urbain (CSU) d'Anyama. 7- Centre de santé urbain (CSU) d'Attinguié

REGION		SERVICES
GRANDS-PONTS	DABOU	1- <i>Maison d'arrêt et de correction de DABOU</i> 2- <i>Services de la conservation foncière PGF1</i> 3- <i>Services de la conservation foncière PGF2</i> 4- <i>Service Régional Informatique de Dabou</i> 5- <i>CAFAOP se Dabou</i> 6- <i>DREN de Dabou</i> 7- <i>Direction Régionale de MSFFE</i> 8- <i>Pouponnière de DABOU</i> 9- <i>Collège Moderne de TOUPAH</i> 10- <i>Contrôle Financier Département de DABOU</i> 11- <i>Collège Moderne de LOPOU</i> 12- <i>Collège Moderne Bessio</i> 13- <i>Lycée Moderne LEBOUTOU</i> 14- <i>Lycée Moderne AKPA GNAGNE</i> 15- <i>Lycée Moderne TIAPANI DOMINIQUE</i> 16- <i>EPP DABOU 1</i> 17- <i>EPP DABOU 2</i> 18- <i>IEP DABOU 1</i> 19- <i>IEP DABOU 2</i> 20- <i>Centre d'Information et d'Orientation CIO</i> 21- <i>AAC DABOU</i> 22- <i>Collège Moderne 2 de TOUPAH</i> 23- <i>APFC Dabou</i> 24- <i>Collège Moderne AKRADIO</i> 25- <i>Collège Moderne d'ORBAFF</i> 26- <i>Collège Moderne d'ATTOUTOU A</i> 27- <i>Collège Moderne de BOUBOURY</i> 28- <i>Direction Régionale de la fonction publique</i> 29- <i>Garderie d'Enfants de VIEL AKLOJ</i> 30- <i>Direction Régionale des Sports</i> 31- <i>Conservation de la propriété Foncière, CPFH</i> 32- <i>Direction régionale des Impôts de DABOU</i> 33- <i>Direction Régionale du TRAVAIL</i> 34- <i>Direction Régionale de l'Environnement</i> 35- <i>Hôpital Général de DABOU</i> 36- <i>Centre de santé Urbain de DEBRIMOU</i> 37- <i>Centre Social de DABOU</i> 38- <i>Direction Régionale Affaires Sociales</i> 39- <i>SAIF Service d'Assiette et des Impôts Foncier</i>

		<p>40- RDE Recette de Domaine de l'Enregistrement</p> <p>41- Service du Domaine de l'Enregistrement et du Timbre de Dabou</p>
	GRAND-LAHOU	<p>1- Lycée Professionnel de GRAND-LAHOU</p> <p>2- Direction Départementale de l'Agriculture de GRAND-LAHOU</p> <p>3- ACCD de GRAND-LAHOU</p> <p>4- Trésorerie Départementale de GRAND-LAHOU</p> <p>5- Contrôle Financier de GRAND-LAHOU</p> <p>6- Arrondissement Maritime de GRAND-LAHOU</p> <p>7- CSU d'AHOUANOU</p> <p>8- Hôpital Général de GRAND-LAHOU</p> <p>9- SSSU de GRAND-LAHOU</p> <p>10- IFEF de GRAND-LAHOU</p> <p>11- CSU D'Ebonou</p> <p>12- Direction Départementale de la Santé</p> <p>13- Poste Forestier BACANDA</p> <p>14- Poste Forestier IROBO</p> <p>15- CSU BACANDA</p> <p>16- Centre Social de GRAND-LAHOU</p> <p>17- Direction Départementale Halieutique de GRAND-LAHOU</p>
	JACQUEVILLE	<p>1- Collège Moderne d'ATTOUTOU</p> <p>2- Entretien et Equipement Routier</p>

En fin d'exercice budgétaire 2024, les services déconcentrés ont effectué leurs opérations budgétaires d'où l'évolution des différents taux présentés dans les tableaux suivants :

La situation d'exécution en fin d'exercice budgétaire de l'année 2024 par ministère et par localité de la Direction Régionale de Budget et des Finances d'Abidjan-Nord et des Grands Ponts se présente comme suit :

TAUX D'EXECUTION PAR MINISTERE POUR LA ZONE D'ABIDJAN-NORD (YOPOUGON-ABOBO-ADJAME ET ATTECOUBE)

Désignation du ministère	Taux d'engagement au premier trimestre 2024	Taux d'engagement au deuxième trimestre 2024	Taux d'engagement au troisième trimestre 2024	Taux d'engagement au quatrième trimestre 2024
<i>Ministère d'Etat, Ministère de l'agriculture et du développement rural</i>	00%	34%	34%	87,03%
<i>Ministère des Finances et du Budget</i>	06,51%	33,15%	31,65%	96,38%
<i>Ministère de l'Intérieur et de la Sécurité</i>	02,34%	19,34%	34,98%	96,17%
<i>Ministère de la justice et des Droits de l'homme</i>	04,36%	19,21%	36,36%	91,39%
<i>Ministère de l'équipement et de l'Entretien routier</i>	00%	24,53%	28,37%	100%
<i>Ministère de l'Education Nationale et de l'Alphabétisation</i>	0,15%	35%	36,60%	98,52%
<i>Ministère de l'Enseignement Technique, de la formation professionnelle et de l'App.</i>	0,71%	28,21%	40,91%	93,69%
<i>Ministère de la Santé, de l'Hygiène Publique et de la Couverture maladie Universelle</i>	3,94%	21,95%	28,57%	79,49%
<i>Ministère d'Etat, Ministère de la Fonction Publique et de la Modernisation de l'Administration</i>	00%	16,14%	31,31%	100%
<i>Ministère Délégué auprès du Ministère des Transports, chargé des Affaires Maritimes</i>	00%	31,98%	42,05%	70,74%
<i>Ministère de l'Environnement, du Développement Durable et de la Transition Ecologique</i>	00%	00%	41,60%	77,15%
<i>Ministère de la Culture et de la Francophonie</i>	07,34%	16,56%	42,20%	92,25%
<i>Ministère du Commerce et de l'Industrie</i>	06,70%	21,14%	39,28%	75,89%
<i>Ministère du Tourisme et des Loisirs</i>	04,69%	21,97%	35,01%	78,88%
<i>Ministère des Ressources animales et halieutique</i>	13,45%	20,34%	33,73%	86,57%
<i>Ministère de la Femme, de la Famille et de l'Enfant</i>	02,57%	31,35%	47,96%	95,42%
<i>Ministère de la Construction, du Logement et de l'Urbanisme</i>	19,28%	33,56%	54,44%	91,31%
<i>Ministère de l'Emploi et de la Protection Sociale</i>	01,33%	14,14%	33,14%	97,57%
<i>Ministère de l'Hydraulique, de l'Assainissement et de la salubrité</i>	00%	34,99%	38,82%	99,48%
<i>Ministère de la Promotion de la Jeunesse, de l'Insertion Professionnelle et du Service</i>	02,90%	18,15%	32,94%	98,73%
<i>Ministère délégué auprès du Premier Ministre, Ministre des Sports et du Cadre de Vie, chargé des Sports et du Cadre de Vie</i>	00%	29,51%	40%	100%
<i>Ministère de la Cohésion Nationale, de la Solidarité et de la lutte contre la Pauvreté</i>	14%	14%	42%	100%
<i>Ministère de l'Economie, du plan et du Développement</i>	00%	00%	50%	100%
<i>Ministère des eaux et forêts</i>	00%	00%	36,92%	99,99%
TOTAL	04,10%	25,19%	38,50%	91,94%
TAUX ANNUEL	91,94%			

TAUX GLOBAL ANNUEL est de 91,94%.

TAUX D'EXECUTION PAR MINISTERE POUR LA SOUS-PREFECTURE D'ANYAMA

Désignation du ministère	Taux d'engagement au premier trimestre 2024	Taux d'engagement deuxième trimestre 2024	Taux d'engagement troisième trimestre 2024	Taux d'engagement quatrième trimestre 2024
<i>Ministère des finances et du Budget</i>	15,94%	11,94%	45%	100%
<i>Ministère de l'Intérieur et de la Sécurité</i>	00%	31,85%	36,05%	98,28%
<i>Ministère de l'Education Nationale et de l'Alphabétisation</i>	04,54%	20,22%	47,46%	97,51%
<i>Ministère de la Santé, de l'Hygiène Publique et de la Couverture maladie Universelle</i>	10,49%	20,08%	41,96%	91,69%
<i>Ministère des Eaux et Forêts</i>	10,37%	00%	40,09%	99,99%
<i>Ministère de la Femme, de la Famille et de l'Enfant</i>	00%	33,97%	39,91%	79,23%
<i>Ministère de la Construction, du Logement et de l'Urbanisme</i>	00%	33,14%	47,57%	99,93%
<i>Ministère de l'Emploi et de la Protection Sociale</i>	08,14%	16,28%	37,21%	100%
TOTAL	06,18%	20,93%	42,89%	95,82%
TAUX ANNUEL	95,82%			

TAUX GLOBAL ANNUEL est de 95,82%%.

TAUX D'EXECUTION PAR MINISTERE POUR LA SOUS-PREFECTURE SONGON

Désignation du ministère	Taux d'engagement au premier trimestre 2024	Taux d'engagement deuxième trimestre 2024	Taux d'engagement troisième trimestre 2024	Taux d'engagement quatrième trimestre 2024
<i>Ministère des finances et du Budget</i>	00%	17,74%	42,69%	99,99%
<i>Ministère de l'Intérieur et de la Sécurité</i>	00%	22,72%	44,32%	100%
<i>Ministère de l'Education Nationale et de l'Alphabétisation</i>	00%	32,92%	42,71%	90,93%
<i>Ministère de l'Enseignement Technique, de la formation professionnelle et de l'apprentissage</i>	00%	17,31%	33,24%	78,79%
<i>Ministère de la Santé, de l'Hygiène Publique et de la Couverture maladie</i>	00%	22,62%	39,66%	96,45%
<i>Ministère des Eaux et Forêts</i>	00%	00%	33,04%	100%
<i>Ministère de la Femme, de la Famille et de l'Enfant</i>	00%	07,91%	25,40%	97,22%
<i>Ministère de la Construction, du Logement et de l'Urbanisme</i>	00%	34,91%	55,32%	99,89%
<i>Ministère de l'Emploi et de la Protection Sociale</i>	00%	18,42%	42,53%	95,35%
TOTAL	00%	19,39%	42,99%	95,40%
TAUX ANNUEL	95,40%			

TAUX GLOBAL ANNUEL est de 95,40%.

TAUX D'EXECUTION PAR MINISTERE POUR LE DEPARTEMENT DE JACQUEVILLE

Désignation du ministère	Taux d'engagement au premier trimestre 2024	Taux d'engagement deuxième trimestre 2024	Taux d'engagement troisième trimestre 2024	Taux d'engagement quatrième trimestre 2024
<i>Ministère d'Etat, Ministère de l'Agriculture, du Développement Rural et des Productions Vivrières</i>	00%	34,97%	50,30%	99%
<i>Ministère des finances et du Budget</i>	00%	28,99%	40,51%	99,99%
<i>Ministère de l'Intérieur et de la Sécurité</i>	00%	25,15%	39,98%	87,99%
<i>Ministère de l'équipement et de l'Entretien routier</i>	00%	35%	46,67%	99,97%
<i>Ministère de l'Education Nationale et de l'Alphabétisation</i>	00%	30,91%	46,82%	96,17%
<i>Ministère de l'Enseignement Technique, de la formation professionnelle et de l'Apprentissage</i>	00%	21,24%	47,23%	99,99%
<i>Ministère de la Santé, de l'Hygiène Publique et de la Couverture maladie Universelle</i>	00%	22,93%	41,62%	89,75%
<i>Ministère des Eaux et Forêts</i>	00%	25%	40,10%	99,20%
<i>Ministère de la Femme, de la Famille et de l'Enfant</i>	00%	22,21%	36,10%	100%
<i>Ministère de la Construction, du Logement et de l'Urbanisme</i>	00%	26,04%	35,02%	99,75%
<i>Ministère de l'Emploi et de la Protection Sociale</i>	00%	14,65%	35%	99,53%
<i>Ministère Délégué auprès du Ministère des Transports, chargé des Affaires</i>	00%	34,87%	46,58%	100%
<i>Ministère délégué auprès du Premier Ministre, Ministre des Sports et du Cadre</i>	00%	23,77%	50,75%	100%
<i>Ministère des Ressources Animales et Halieutiques</i>	00%	26,67%	41,17%	100%
<i>Ministère de la Promotion de la Jeunesse, de l'Insertion Professionnelle et du Service Civique</i>	00%	24,50%	32,72%	100%
TOTAL	00%	26,46%	44,09%	98,08%
TAUX ANNUEL			98,08%	

TAUX GLOBAL ANNUEL est de 98,08%.

TAUX D'EXECUTION PAR MINISTERE POUR LE DEPARTEMENT DE GRAND-LAHOU

Désignation du ministère	Taux d'engagement au premier trimestre 2024	Taux d'engagement deuxième trimestre 2024	Taux d'engagement troisième trimestre 2024	Taux d'engagement quatrième trimestre 2024
<i>Ministère d'Etat, Ministère de l'Agriculture, du Développement Rural et des Productions Vivrières</i>	00%	35%	56,67%	100%
<i>Ministère des Finances et du Budget</i>	12,69%	20,59%	47,12%	99,85%
<i>Ministère de l'Intérieur et de la Sécurité</i>	00%	35,47%	35,99%	93,96%
<i>Ministère de l'équipement et de l'Entretien routier</i>	00%	35%	52,50%	99,90%
<i>Ministère de l'Education Nationale et de l'Alphabétisation</i>	00%	34,96%	40,07%	99,99%
<i>Ministère de l'Enseignement Technique, de la formation professionnelle et de l'Apprentissage</i>	07,82%	32,33%	51,06%	99,99%
<i>Ministère de la Santé, de l'Hygiène Publique et de la Couverture maladie Universelle</i>	00%	30,60%	40,62%	100%
<i>Ministère des Eaux et Forêts</i>	00%	34,30%	30,42%	99,36%
<i>Ministère de la Femme, de la Famille et de l'Enfant</i>	00%	40,32%	34,88%	100%
<i>Ministère de la Construction, du Logement et de l'Urbanisme</i>	00%	00%	39,37%	100%
<i>Ministère de l'Emploi et de la Protection Sociale</i>	00%	34,42%	30,53%	100%
<i>Ministère Délégué auprès du Ministère des Transports, chargé des Affaires</i>	00%	34,91%	43,10%	100%
<i>Ministère délégué auprès du Premier Ministre, Ministre des Sports et du Cadre</i>	00%	39,30%	37,55%	100%
<i>Ministère des Ressources Animales et Halieutiques</i>	00%	38,17%	32,56%	99,98%
<i>Ministère de la Promotion de la Jeunesse, de l'Insertion Professionnelle et du Service Civique</i>	00%	35%	51,67%	100%
TOTAL	01,37%	32,02%	47,33%	99,53%
TAUX ANNUEL	99,53%			

TAUX GLOBAL ANNUEL est de 99,53%.

TAUX D'EXECUTION PAR MINISTERE POUR LE DEPARTEMENT DE DABOU

Désignation du ministère	Taux d'engagement au premier trimestre 2024	Taux d'engagement deuxième trimestre 2024	Taux d'engagement troisième trimestre 2024	Taux d'engagement quatrième trimestre 2024
<i>Ministère d'Etat, Ministère de la Défense</i>	00%	00%	38,18%	100%
<i>Ministère d'Etat, Ministère de l'Agriculture, du Développement Rural et des</i>	00%	35%	52%	100%
<i>Ministère des Finances et du Budget</i>	00%	08,60%	12,95%	89,51%
<i>Ministère de l'Intérieur et de la Sécurité</i>	00%	26,86%	34,65%	92,19%
<i>Ministère de la justice et des Droits de l'homme</i>	00%	18,78%	30,34%	94,89%
<i>Ministère de l'équipement et de l'Entretien routier</i>	00%	00%	00%	100%
<i>Ministère de l'Education Nationale et de l'Alphabétisation</i>	01,44%	19,31%	57,26%	97,59%
<i>Ministère de l'Enseignement Technique, de la formation professionnelle et de l'administration</i>	00%	06,90%	29,43%	79,85%
<i>Ministère de la Santé, de l'Hygiène Publique et de la Couverture maladie..</i>	00%	23,64%	27,65%	92,11%
<i>Ministère d'Etat, Ministère de la Fonction Publique et de la Modernisation de</i>	14,38%	13,66%	33,28%	75,36%
<i>Ministère des Eaux et Forêts</i>	00%	34,99%	32,16%	100%
<i>Ministère de la Culture et de la Francophonie</i>	00%	22,66%	36,96%	98,39%
<i>Ministère du Commerce et de l'Industrie</i>	00%	24,05%	44,88%	75,96%
<i>Ministère du Tourisme et des Loisirs</i>	00%	23,32%	37,96%	80,01%
<i>Ministère de la Femme, de la Famille et de l'Enfant</i>	00%	36,34%	42,85%	93,47%
<i>Ministère de la Construction, du Logement et de l'Urbanisme</i>	00%	26,60%	34,82%	100%
<i>Ministère de l'Emploi et de la Protection Sociale</i>	01,67%	16,22%	26,96%	100%
<i>Ministère de l'Hydraulique, de l'Assainissement et de la salubrité</i>	00%	26,08%	43,36%	99,48%
<i>Ministère de l'Environnement, du Développement Durable et de la Transition</i>	00%	28%	28%	100%
<i>Ministère des Ressources animales et halieutique</i>	00%	18,10%	26,06%	74,50%
<i>Ministère délégué auprès du Premier Ministre, Ministre des Sports et du Cadre de Vie, chargé des Sports et du Cadre de Vie</i>	00%	35%	29,45%	100%
<i>Ministère de la Promotion de la Jeunesse, de l'Insertion Professionnelle..</i>	00%	18%	36%	99,98%
<i>Ministère de la cohésion nationale, de la solidarité et de la lutte contre la pauvreté</i>	00%	00%	00%	99,80%
TOTAL	0,79%	21%	30,01%	93,17%
TAUX ANNUEL	93,17%			

TAUX GLOBAL ANNUEL est de 93,17%.

IV. ACTIVITES REALISEES

A- POINT DES ACTIVITÉS TRANSVERSALES

- Dans le souci de préserver cet esprit de famille, le Directeur a convié tous les agents de la DRBF-AN et des Grands Ponts à une sortie détente sur Jacqueville le 20 Janvier 2024. Il a saisi cette occasion pour présenter ses vœux les meilleurs à tous et à motiver les agents dans l'optique de produire de meilleurs résultats en vue d'obtenir la Certification aux normes qualité ISO 9001 Version 2015 à laquelle aspire la Direction Générale du Budget et des Finances.
- A l'occasion de la célébration de la journée internationale des droits de la femme, le Directeur a offert le pagne du 08 Mars aux femmes de la DRBF-AN ainsi qu'aux personnels contractuels. A cet effet, un repas fraternel a été organisé, autour duquel le Directeur a félicité les femmes, vu leur effectif supérieur aux hommes dans la direction et pour leur abnégation au travail tout en les encourageant à faire davantage.
- Aussi le Directeur Régional, a instauré des tenues de travail les lundis (costumes) et les vendredis (chemises et polos personnalisés) à Abidjan et dans les Grands Ponts. Des prises de vue ont été faites. Cf. annexe.
- En cette période de carême, une rupture collective du jeûne a été organisée par les musulmans et les chrétiens sous la supervision du Directeur en vue de renforcer les liens entre les agents et de créer une cohésion.
- Une mutuelle a été mise en place au sein de la direction dans l'optique de créer un esprit de cohésion et de solidarité.
- Au plan social, la Direction Régionale du Budget et des Finances Abidjan-Nord et des Grands Ponts a mené des actions de soutien (moral et financier) et de compassion aux agents lors du :
 - décès du père de Mme **Kadio**, secrétaire du Directeur ;
 - décès de la mère de Mme **Toh**, Assistant Gestionnaire à Jacqueville ;

- décès de la mère de Mme **Abou Madina**, agent de saisie aux indemnités non permanentes ;
- de l'intervention chirurgicale subie par Mme **Kouadio Lecadou**, agent de saisie au service Traitement Solde ;
- décès de la mère de Mme **Toure N'gala Christine**, Assistant Gestionnaire à Jacqueville ;
- décès de la mère de Mme **Gnammon Agatha Judith**, Assistant Gestionnaire à Dabou ;
- de l'intervention chirurgicale subie par Mme **Massati Soumahoro Amy**, Assistant Gestionnaire à Yopougon.

- La mutuelle de la DRBF-AN a rendu visite aux agents ayant des soucis de santé :

- M.**Gneninsina Raphaël**, le 17 Avril 2024 à son domicile sis à Yopougon Millionnaire ;
- Mme **Coulibaly née Toure Maramagbe**, le 16 Mai 2024 à son domicile sis à Cocody Angré.

-le Dimanche 04 Août 2024, un culte d'action de grâce a eu lieu à l'église Méthodiste de Yopougon Niangon, dans le cadre spécifique du premier Anniversaire du rappel à DIEU de feu Monsieur **Zakéhi**, ex Directeur Régional du Budget et des Finances d'Abidjan-Sud.

- la Direction Régionale du Budget et des Finances Abidjan-Nord et des Grands-Ponts a rendu visite aux agents à l'occasion des évènements ci-après :

- Le mariage civil et religieux de M. **Kouadio Parfait**, informaticien le samedi 05 octobre 2024.
- La naissance de la fille de Mme **Yao Dago née Yéo Foundara**, décompteur le mardi 26 novembre 2024.
- La naissance du fils de M. **Kouhon Dieudonné**, chauffeur, le mercredi 27 novembre 2024.

- La Direction Régionale du Budget et des Finances Abidjan-Nord a reçu:

- des stagiaires dans le cadre de la rédaction de leur rapport et mémoire de fin de cycle (2 élèves de l'ENA et 2 étudiants en année de BTS) ;

- des Chefs de Service et des Sous-Directeurs de certaines Directions Régionales du Budget dans le cadre de leur recyclage en matière des procédures Solde.
- A l'occasion de la célébration de la journée internationale des secrétaires célébrée le 14 Avril de chaque année, le Directeur Régional M. **Koné Issa Pétangui** a convié les secrétaires de la DRBF-AN à un déjeuner, autour duquel le Directeur a félicité ces valeureuses dames pour leur abnégation, assiduité et dévouement au travail tout en les encourageant à faire davantage.
- Sur invitation du Préfet d'Abidjan par intérim, le Directeur Régional a assisté à un atelier d'information et de sensibilisation sur le système de vidéo-verbalisation le mardi 07 mai 2024 à la salle de réunion de la Rotonde de la Tour F de la Cité Financière.
- Le Jeudi 27 Juin 2024, une cérémonie a été organisée par les agents de la Direction Régionale du Budget et des Finances Abidjan-Nord, en l'honneur de Monsieur le Directeur Régional du Budget et des Finances Abidjan-Nord Monsieur **Koné Issa Pétangui**, qui a été élevé au grade de Chevalier dans l'ordre du mérite de la Fonction Publique.
- Le vendredi 02 Août 2024, le Directeur Régional du Budget et des Finances d'Abidjan-Nord et des Grand-Ponts Monsieur **Koné Issa Pétangui** a eu l'honneur d'être reçu par le Ministre **Essis Esmel**, Président du Conseil Régional des Grand-Ponts.

A cette occasion, il lui a remis en main propre son code SIGESCOD en sa qualité d'Ordonnateur du Conseil Régional.

- La Direction Régionale du Budget et des Finances Abidjan-Nord a pris part à la réunion du conseil d'orientation et de surveillance de l'EPHD de Jacquerville le 29 Août 2024.
- Présentation de mademoiselle **Traore Maïmouna**, agent SIGESCOD aux autorités de la Mairie de Songon.
- Les 24 et 25 Octobre 2024 au Capitol Hôtel de Cocody-Riviera Golf, s'est tenue un séminaire de sensibilisation et de formation des Sous-directeurs et Chefs de Services au Système de Management de la Qualité(SMQ), dans le cadre de la sensibilisation sur l'importance de la démarche qualité en vue de la certification globale multi site de la DGBF.

- Dans le cadre de la poursuite de l'implémentation de la démarche qualité au sein de la Direction du Budget et des Finances, une session de sensibilisation et de formation sur le Système de Management de la Qualité(SMQ) a été organisée à l'attention des Sous-Directeurs, Chefs de Services, Secrétaires et Référents Qualité au sein de la Direction Régionale du Budget et des Finances Abidjan-Nord, le Lundi 28 Octobre 2024 en présence du Directeur Régional.

B- AUTRES ACTIVITÉS

Le Directeur Régional du Budget et des Finances d'Abidjan-Nord Monsieur **Koné Issa Pétangui** a été élevé au grade de Chevalier dans l'ordre du mérite de la Fonction Publique le mercredi 24 juin 2024 au Palais de la culture.

C- POINT DES ACTIVITÉS DE LA SOUS-DIRECTION DU SUIVI DE L'EXÉCUTION BUDGÉTAIRE

Outre, le suivi des opérations budgétaires des services déconcentrés, la Sous-Direction du Suivi de l'Exécution Budgétaire a aussi procédé tout au long de l'année budgétaire à :

1/ L'enrôlement des nouveaux Gestionnaires de Crédits et Ordonnateurs

Les Directeurs Régionaux et Chefs de services nouvellement affectés dans la région sont enrôlés en qualité de Gestionnaire et Ordonnateurs sous la supervision des agents de l'exécution budgétaire.

NB : Les enrôlements se font sous présentation de plusieurs documents justificatifs (Décisions, Arrêtés, Certificat de prise de service, PV de passation) ;

2/ Le rattachement des acteurs par Ordonnateur, par Contrôleur Financier, et par Comptable Assignataire ou Trésorier des zones et programmes spécifiques ;

3/ L'édition de Spécimens de signatures et de Notifications des Crédits à tous les Gestionnaires et Ordonnateurs.

Les Spécimens de signature sont édités et imprimés pour les Gestionnaires de Crédits et Ordonnateurs sous présentation de la Notification budgétaire de l'exercice en cours ;

4/ Le déverrouillage et à la réinitialisation des comptes d'accès au SIGOBE des acteurs et Assistants Gestionnaires.

5/ L'encadrement des acteurs de la dépense publique

Notons que, l'encadrement des principaux acteurs du circuit de la dépense est l'une des activités réalisée au quotidien par nos services. En plus d'avoir procédé à la formation des Gestionnaires de Crédits et des Ordonnateurs lors de la rentrée budgétaire, il a été retenu que les salles de la DRBF et des services SIGOBE, servent de pools d'apprentissage pour tous les acteurs.

Pendant les échanges, il est toujours indiqué aux acteurs de la dépense, les dispositions à prendre pour une bonne exécution du budget. Il s'agit en substance :

- de l'interdiction de constituer des passifs,
- de l'engagement des dépenses dans le respect des plafonds des crédits alloués par la régulation budgétaire en vigueur,
- des précautions à prendre afin d'éviter les engorgements des dossiers en fin de gestion.

Pour le premier trimestre 2024, l'activité principale de La DRBF-AN et des Grands Ponts a été les Rentrées Budgétaires.

Ces rentrées ont été organisées par la Direction Régionale du Budget et des Finances avec les acteurs de la dépense publique après la rencontre avec le Directeur Général du Budget et des Finances et le séminaire bilan

Lors de ces Rentrées Budgétaires, il y a eu plusieurs communications dont celle de la Direction de la DRBF-AN qui s'articulaient autour des points suivants :

- ✓ Le bilan de gestion de l'exercice 2023
- ✓ Mesures d'encadrement du budget 2024
- ✓ Bilan et perspectives de l'exécution de la masse salariale.

D'autres interventions ont été faites par les Contrôleurs Financiers et les Trésoriers.

Ces traditionnelles rentrées, supervisées par Monsieur le Directeur Régional, se sont déroulées à Abidjan, Anyama et dans les départements des Grands Ponts suivant le calendrier ci-dessous :

➤ **ABIDJAN,**

Le Mardi 19 mars 2024 dans la salle de la Rotonde de la cite financière sise au Plateau. Elle était présidée par Monsieur **Dosso**, Secrétaire Général de la Préfecture d'Abidjan ;

➤ **ANYAMA,**

Le Jeudi 21 mars 2024 dans la salle Polyvalente d'Anyama-Adjamé, présidée par Monsieur **Kouakou Kouakou Michel** Sous-Préfet d'Anyama ;

➤ **GRAND-LAHOU,**

Le Lundi 25 mars 2024 dans la salle de mariage de la Mairie, présidée par Monsieur **Cherif Brahima**, Préfet Départemental ;

➤ **DABOU,**

Le Mardi 26 mars 2024 dans la salle de mariage de la Mairie, présidée par Madame **Koné Kinan Christelle**, Secrétaire Général de la préfecture ;

➤ **JACQUEVILLE,**

Le Mercredi 27 mars 2024 au sein de la préfecture, présidée par Madame **Oulla Félicité**, Préfet de Jacqueline.

➤ **SONGON,**

Le Vendredi 19 Avril 2024 au sein de la Sous-Préfecture sous la présidence de Monsieur Seri Jean-Marc, Sous-Préfet de Songon.

Au troisième trimestre 2024, l'activité majeure de La DRBF-AN et des Grands Ponts a été les réunions bilans à mi-parcours de l'exécution du budget des services déconcentrés.

Ces rencontres ont été organisées par le Directeur Régional du Budget et des Finances d'Abidjan-Nord et de la Région des Grands Ponts avec les acteurs de la dépense publique, en vue de faire le bilan partiel de l'exécution budgétaire, recueillir les différentes préoccupations et donner des orientations pour l'exécution optimale de leur budget.

Lors de ces réunions bilans, il y a eu plusieurs communications dont celle du Directeur Régional du Budget et des Finances d'Abidjan-Nord et de la Région des Grands Ponts, qui s'articulait autour de deux grands points :

- ✓ Bilan de l'exécution budgétaire des trois (3) premiers trimestres ;
- ✓ Recommandations

D'autres présentations ont été faites par les différents Contrôleurs Financiers et les Trésoriers.

Cette rencontre supervisée par Monsieur le Directeur Régional, s'est déroulée dans les départements des Grands Ponts suivant le calendrier ci-dessous :

➤ **GRAND-LAHOU,**

Le Mardi 24 septembre 2024 dans la salle de mariage de la Mairie, présidée par Monsieur **Yao Koffi Michel**, Secrétaire Général de la préfecture ;

➤ **DABOU,**

Le Mercredi 25 septembre 2024 dans la salle " Claude Albert Kacou TIAPANI "de la Mairie, présidée par Madame **Koné Kinan Christelle**, Secrétaire Général de la préfecture.

La particularité à Dabou a été la fusion avec les acteurs de la dépense publique de la Sous-Préfecture de Songon.

➤ **JACQUEVILLE,**

Le Jeudi 26 septembre 2024 à la salle de conférences de la préfecture, présidée par Madame **Oulla Félicité**, Préfet de Jacquerville.

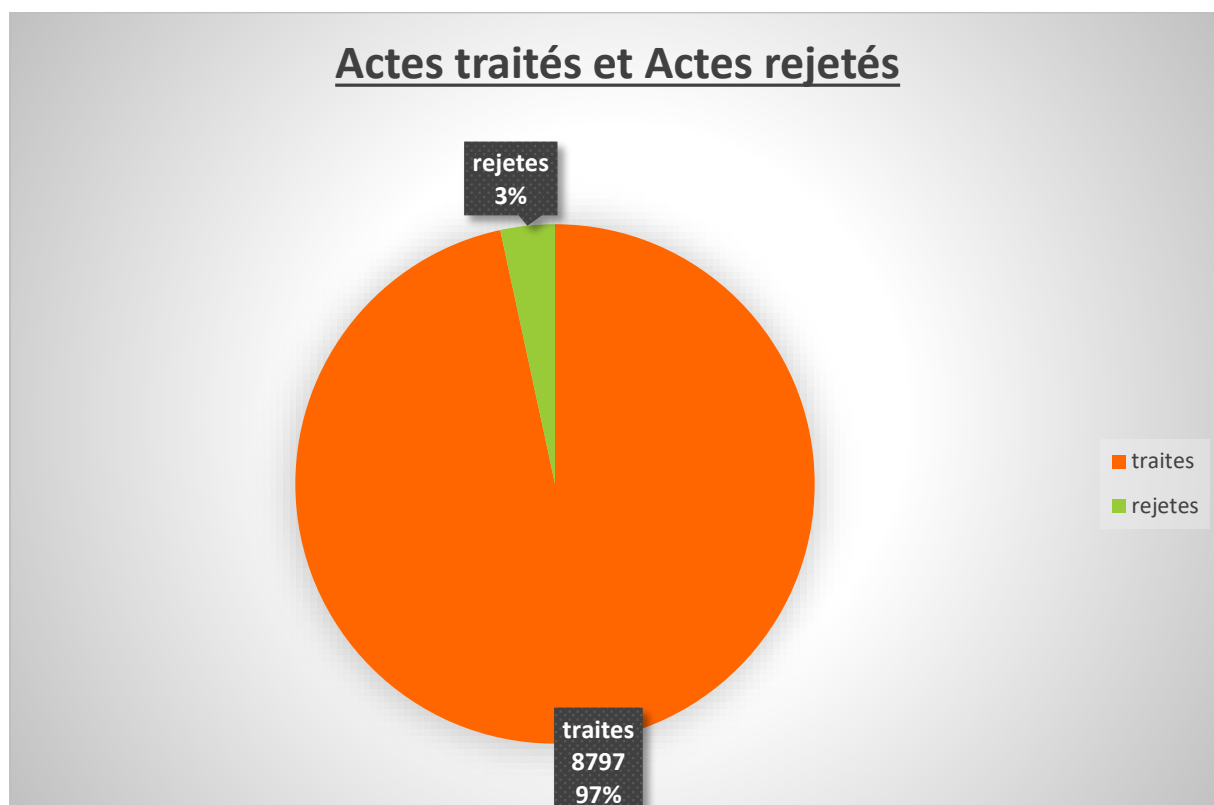
D - POINT DES ACTES DE DÉPENSES DE LA SOUS-DIRECTION DU SUIVI DE L'EXÉCUTION BUDGÉTAIRE

➤ ABIDJAN-NORD

- Actes Traités en fin d'exercice budgétaire 2024

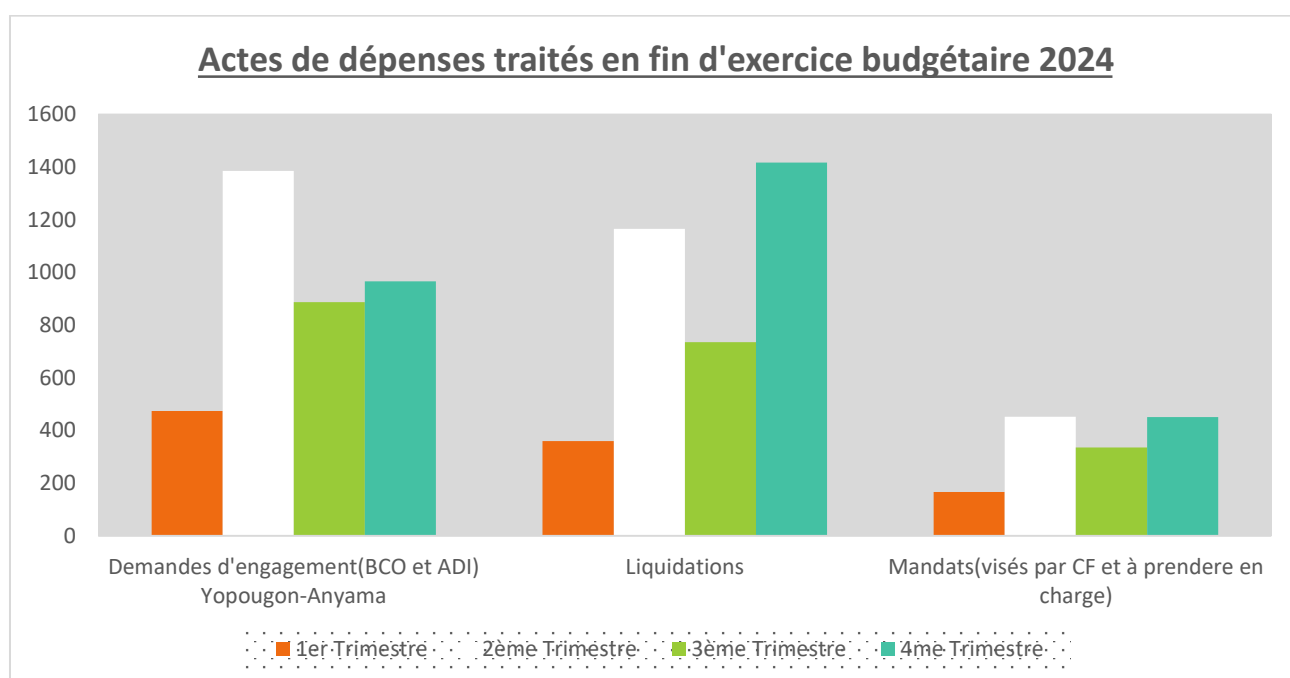
L'état des actes traités par la Sous-Direction du Suivi de l'Exécution Budgétaire se présente comme suit :

Actes Traités	Reçus	Traités	Rejetés
Total	9 105	8 797	308



• **Actes de dépenses traités en fin d'exercice budgétaire 2024**

	1 ^{er} Trimestre	2 ^{ème} Trimestre	3 ^{ème} Trimestre	4 ^{ème} Trimestre	Total
Demandes d'engagement (BCO et ADI) Yopougon - Anyama	474	1 386	887	967	3 714
Liquidations	360	1 166	735	1 418	3 679
Mandats (visés CF et à prendre en charge)	166	452	335	451	1 404
Rejets (tous types d'actes confondus)	57	112	91	48	308
TOTAL	1 057	3 116	2 048	2 884	9 105



• **Rejet des actes de dépense**

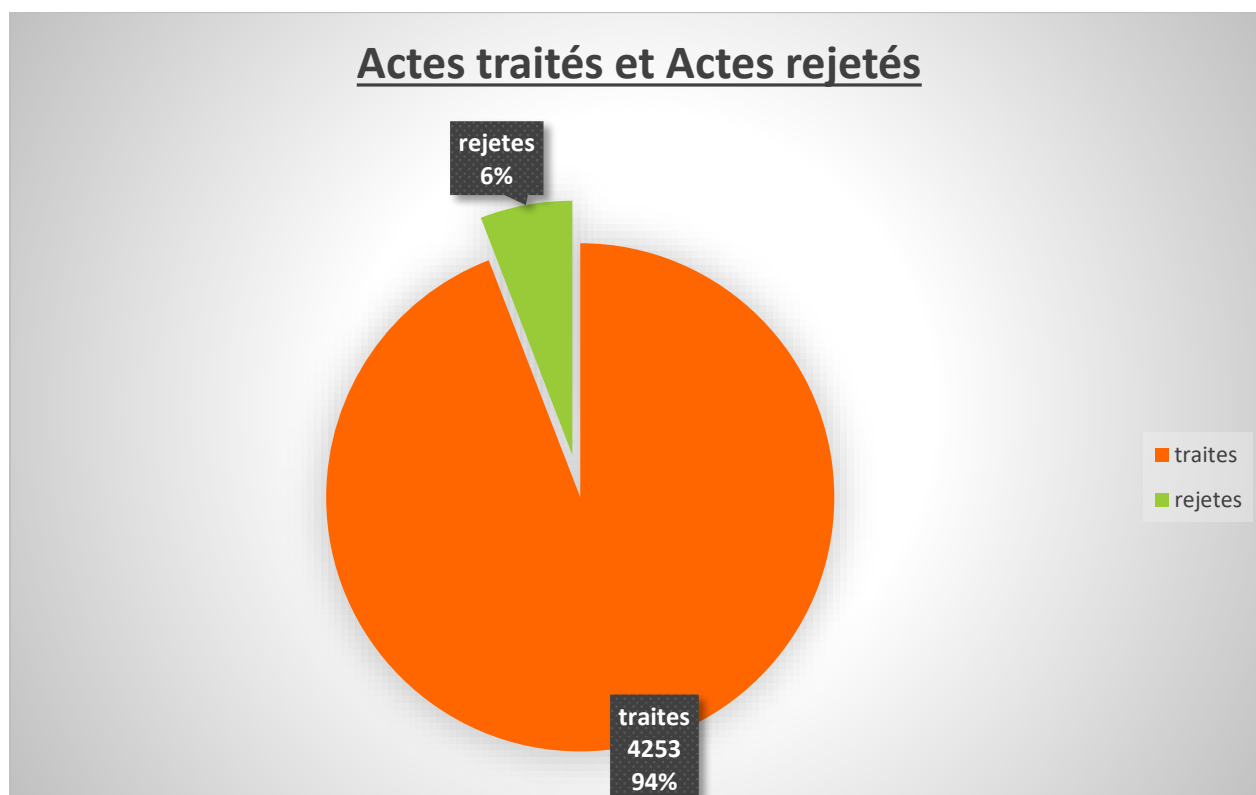
Nature du dossier	Motifs
Demandes d'engagement (BCO et ADI)	<ul style="list-style-type: none"> - Dossier incomplet - Erreur sur la facture pro-forma - Absence de pièces justificatives - Absence de contrats - Montant facture erronée sur bon de commande - Livraison non effectuée - Absence du gestionnaire
Liquidations	
Mandats (visés CF et à prendre en charge)	
Rejets (tous types d'actes confondus)	

➤ GRANDS PONTS

• Actes Traités en fin d'exercice budgétaire 2024

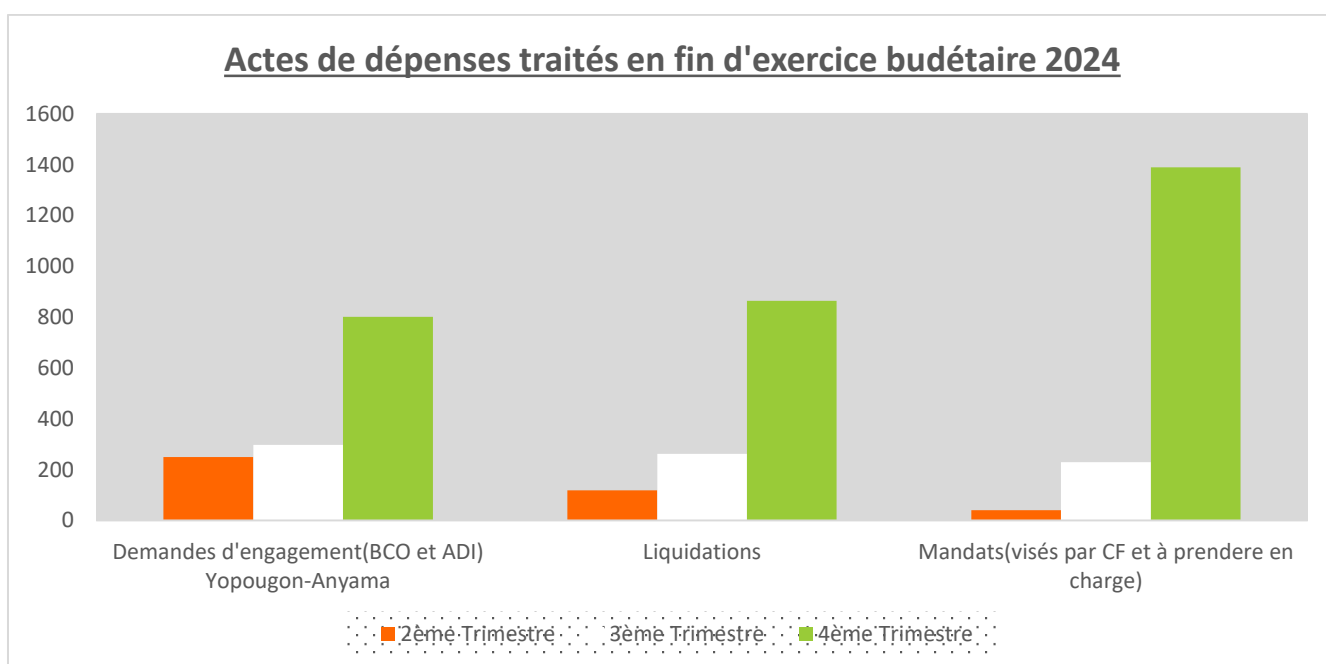
L'état des actes traités par la Sous-Direction du Suivi de l'Exécution Budgétaire se présente comme suit :

Actes traités	Reçus	Traités	Rejetés
Total	4 518	4 253	265



• **Actes de dépenses traités en fin d'exercice budgétaire 2024**

	1 ^{er} Trimestre	2 ^{ème} Trimestre	3 ^{ème} Trimestre	4 ^{ème} Trimestre	Total
Demandes d'engagement (BCO et ADI) (Jacqueville, Songon, Dabou ,Grand-Lahou)	00	250	297	801	1 348
Liquidations (Jacqueville, Songon, Dabou,Grand-Lahou)	00	119	262	864	1 245
Mandats (visés CF et à prendre en charge)	00	41	230	1 389	1 660
Rejets (tous types d'actes confondus)	00	44	67	154	265
TOTAL	00	454	856	3 208	4 518



• **Rejet des actes de dépense**

Nature du dossier	Motifs
Demandes d'engagement (BCO et ADI)	<ul style="list-style-type: none"> - Erreur sur la facture pro-forma - Absence de pièces justificatives - Absence de contrats (visés et enregistrés aux impôts) - Montant facture erronée sur bon de commande - Livraison non effectuée - Absence du gestionnaire - Côté excessif des articles - Erreurs de calcul sur les factures
Liquidations	
Mandats (visés CF et à prendre en charge)	
Rejets (tous types d'actes confondus)	

- **Point d'exécution budgétaire au niveau du SIGESCOD**

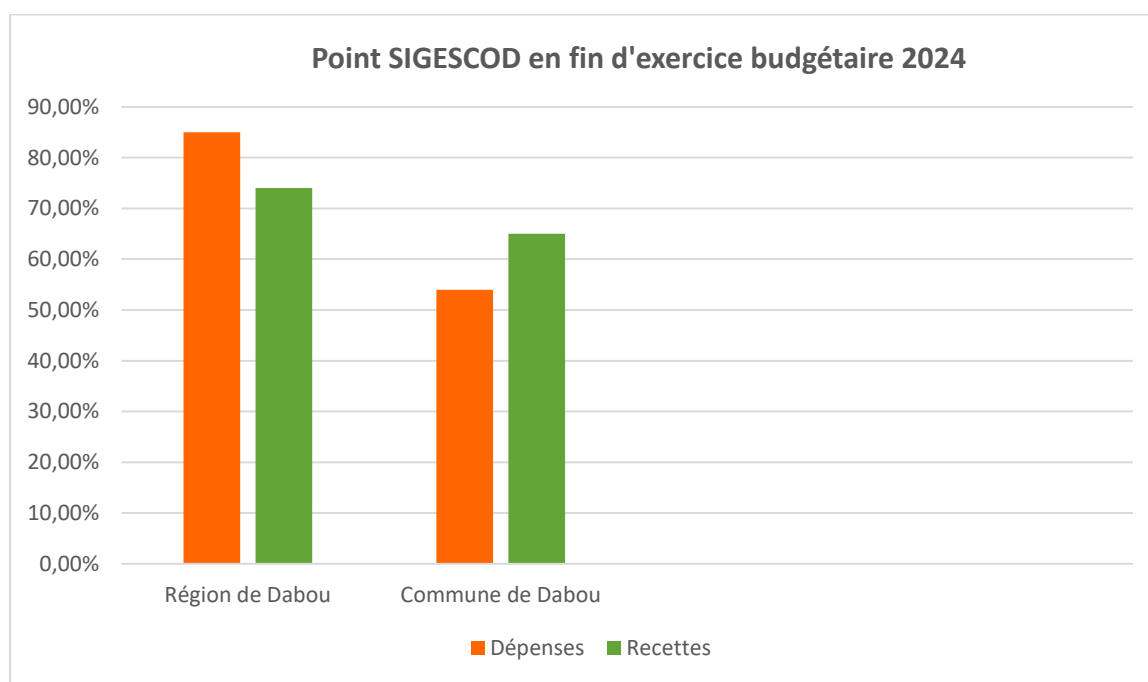
- ❖ **Région des GRAND-PONTS (Conseil Régional et Communes)**

- **DABOU**

1/ Au niveau du budget de fonctionnement

- Tableau récapitulatif des taux d'exécution

<u>RUBRIQUES</u>	<u>DEPENSES</u> <u>(TAUX D'EXECUTION (%))</u>	<u>RECETTES</u> <u>(TAUX D'EXECUTION (%))</u>
<u>COLLECTIVITES</u> <u>DECENTRALISEES</u>		
REGION DE DABOU	85%	74%
COMMUNE DE DABOU	54%	65%
COMMUNE DE GRAND-LAHOU	DONNEES NON PARVENUES	DONNEES NON PARVENUES
COMMUNE DE SONGON	DONNEES NON PARVENUES	DONNEES NON PARVENUES

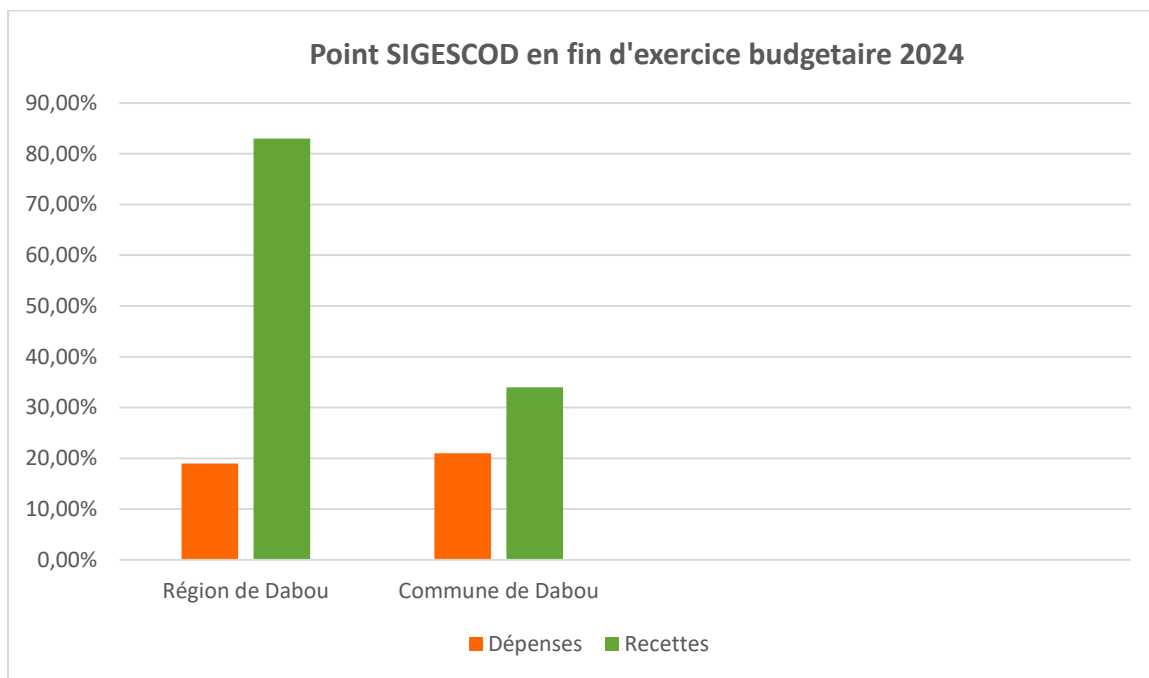


- ✓ Le taux d'exécution des dépenses pour le fonctionnement s'élève à **54%** du budget prévisionnel pour la commune et de **85%** pour le Conseil Régional ;
- ✓ Le taux d'exécution des recettes de fonctionnement est **65%** du budget prévisionnel pour commune et de **74 %** pour le Conseil Régional.

2/ Au niveau du budget des investissements

- Tableau récapitulatif des taux d'exécution

<u>RUBRIQUES</u>	<u>DEPENSES</u> <u>(TAUX D'EXECUTION (%))</u>	<u>RECETTES</u> <u>TAUX D'EXECUTION (%)</u>
COLLECTIVITES DECENTRALISEES		
REGION DES GRANDS PONTS	19%	83%
COMMUNE DE DABOU	21%	34%
COMMUNE DE GRAND-LAHOU	DONNEES NON PARVENUES	DONNEES NON PARVENUES
COMMUNE DE SONGON	DONNEES NON PARVENUES	DONNEES NON PARVENUES



- ✓ Le taux d'exécution des dépenses d'investissement réalisés s'élève à **19%** pour le Conseil Régional et de **21%** pour la commune ;
- ✓ Le taux de recouvrement des recettes sur les investissements réalisés s'établit à **83%** pour le Conseil Régional et de **34%** pour la commune

NB :

En ce qui concerne le département de Grand-Lahou et la localité de Songon, les agents SIGESCOD ont récemment pris service et le système est à sa phase de démarrage.

E- POINTS DES ACTIVITÉS DE LA SOUS-DIRECTION DE LA SOLDE

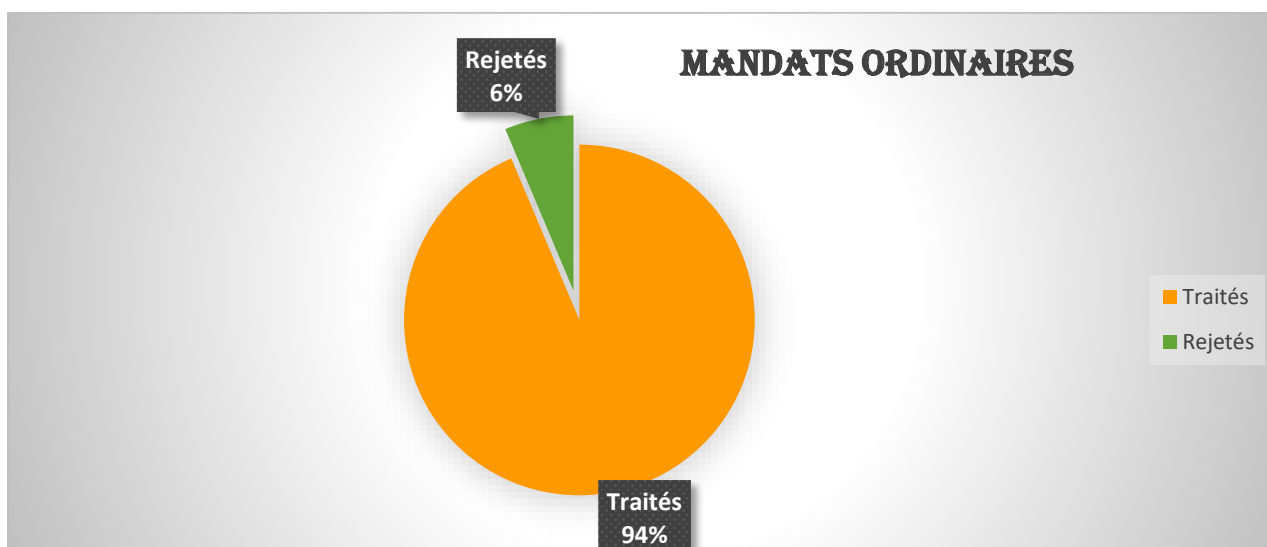
➤ ABIDJAN-NORD

- MANDATS ORDINAIRES AU COURS DE L'ANNÉE 2024

L'état des dossiers de la Sous-Direction de la Solde se présente comme suit :

Mandats Ordinaires	Premier Trimestre	Deuxième Trimestre	Troisième Trimestre	Quatrième Trimestre	TOTAL
Reçus	1 972	2 053	4 437	951	9 413
Traités	1 890	1 885	4 181	859	8 815
Rejetés	82	168	256	92	598

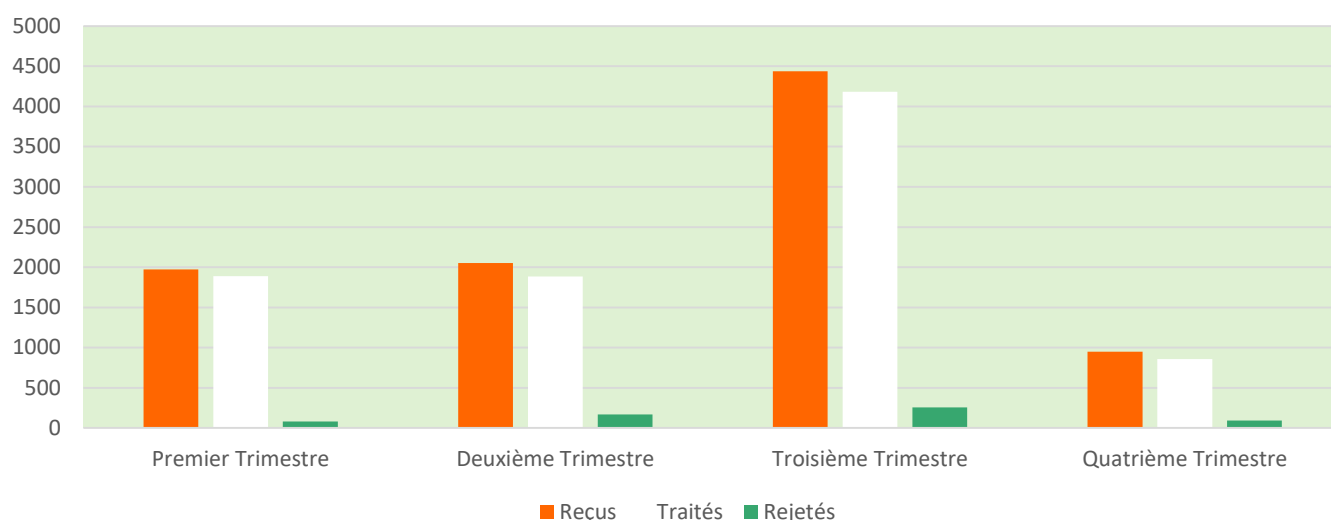
Pour l'année 2024, 9413 mandats ont été reçus, **8 815** mandats ordinaires ont été traités contre **598** rejets pour divers motifs.



Rejets de mandats ordinaires

Nature de dossier	Nombre	Motifs
Premier Trimestre	82	<ul style="list-style-type: none"> - Pièces justificatives illisibles - Non-respect du délai de signature de l'attestation de présence (moins de 3 mois) - Absence de jugement supplétif (allocations familiales) - Absence de document CNPS prouvant la non prise en charge des enfants par le père (allocations familiales).
Deuxième Trimestre	168	
Troisième Trimestre	256	
Quatrième Trimestre	92	
Total	598	

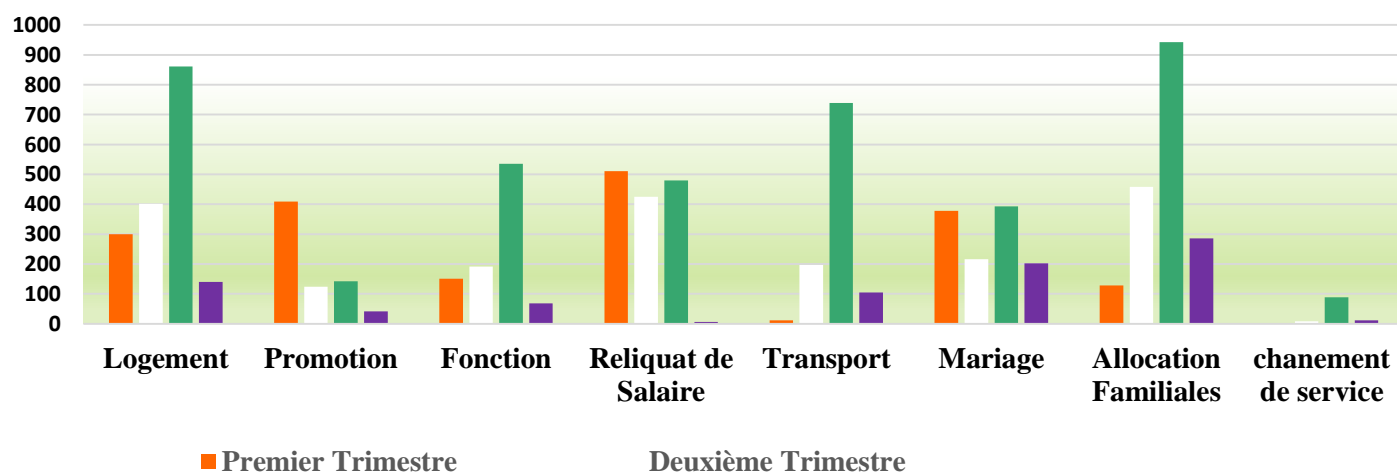
MANDATS ORDINAIRES 2024



• Mandats Ordinaires par nature

Nature de dossier	Premier Trimestre	Deuxième Trimestre	Troisième Trimestre	Quatrième Trimestre	TOTAL
Logement	300	401	861	140	1 702
Promotion	409	124	142	41	707
Indemnité de Fonction	151	191	535	68	939
Reliquat de Salaire	511	425	480	06	1 422
Transport	11	197	739	105	935
Mariage	378	216	393	202	1 244
Allocations Familiales	128	458	942	286	1 756
Changement de service	02	08	89	11	110
TOTAL	1 890	1 885	4 181	859	8 815

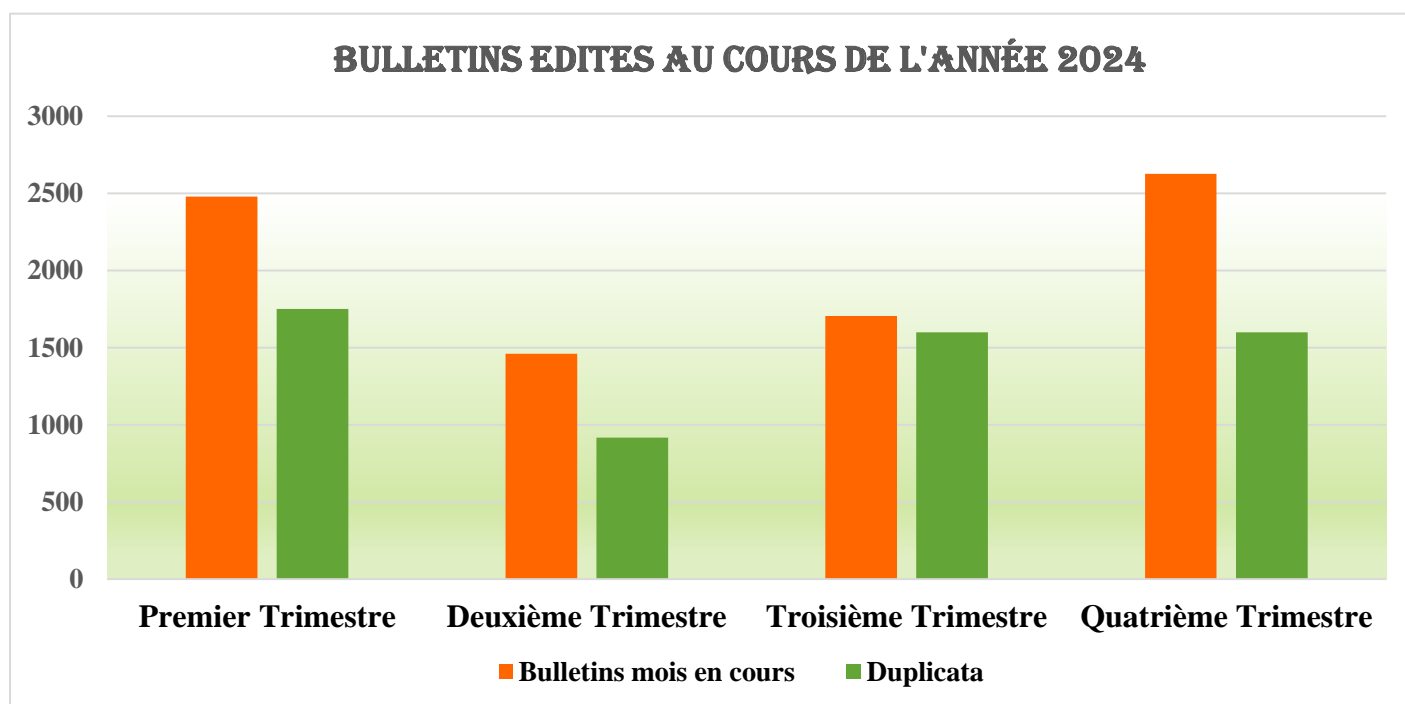
MANDATS ORDINAIRES PAR NATURE DE L'ANNEE 2024



- BULLETINS EDITES AU COURS DE L'ANNÉE 2024

Bulletins	Premier Trimestre	Deuxième Trimestre	Troisième Trimestre	Quatrième Trimestre	Total
Bulletins Mois En Cours	2 480	1 460	1 706	2 627	8 273
Duplicata	1 750	916	1 600	1 600	5 866
Total	4 230	2 376	3 306	4 227	14 139

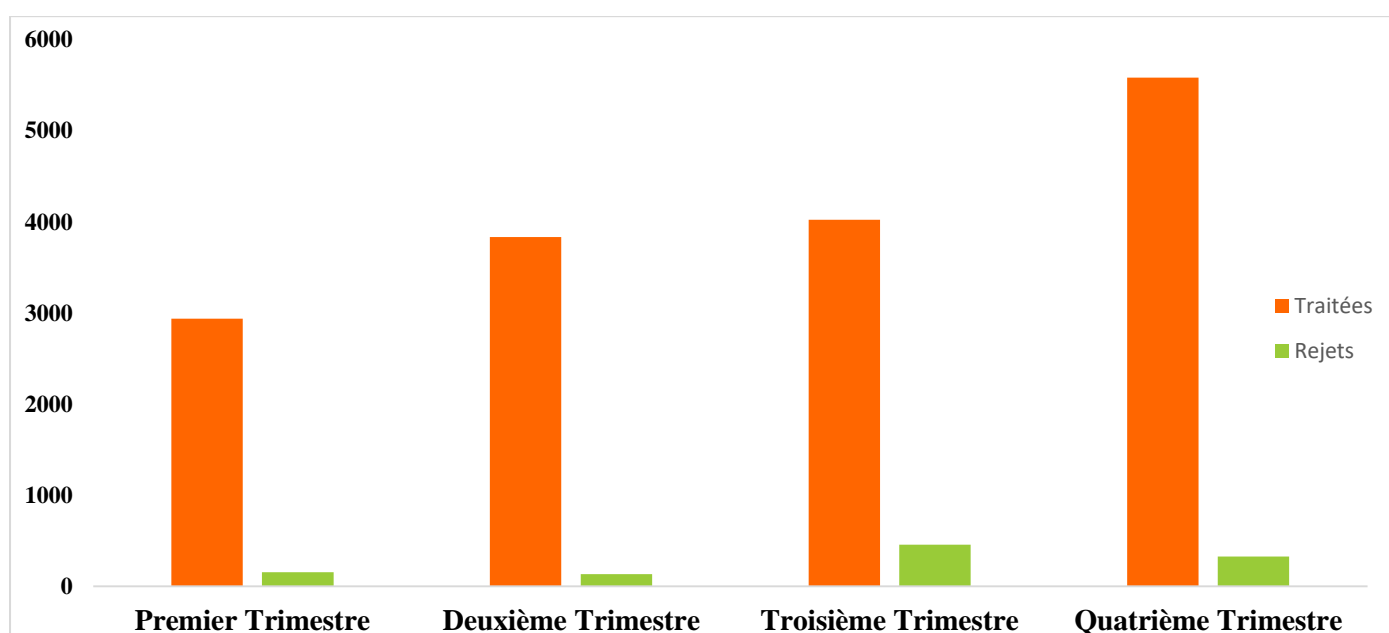
Il faut noter que **14 139** bulletins ont été édités au cours de l'année 2024 pour le compte des usagers.



• DÉPLACEMENTS TEMPORAIRES AU COURS DE L'ANNÉE 2024

Nature de dossier	Premier Trimestre	Deuxième Trimestre	Troisième Trimestre	Quatrième Trimestre	Total
Feuilles Traitées	2 939	3 835	4 024	5 585	16 383
Rejets des déplacements	156	135	459	327	1 077
TOTAL	3 095	3 970	4 183	5 912	17 460

Les déplacements temporaires traités sont au nombre **16 383** contre **1 077** rejets dont vous trouverez les motifs dans le tableau ci-dessous ;



Rejets de Déplacements Temporaires

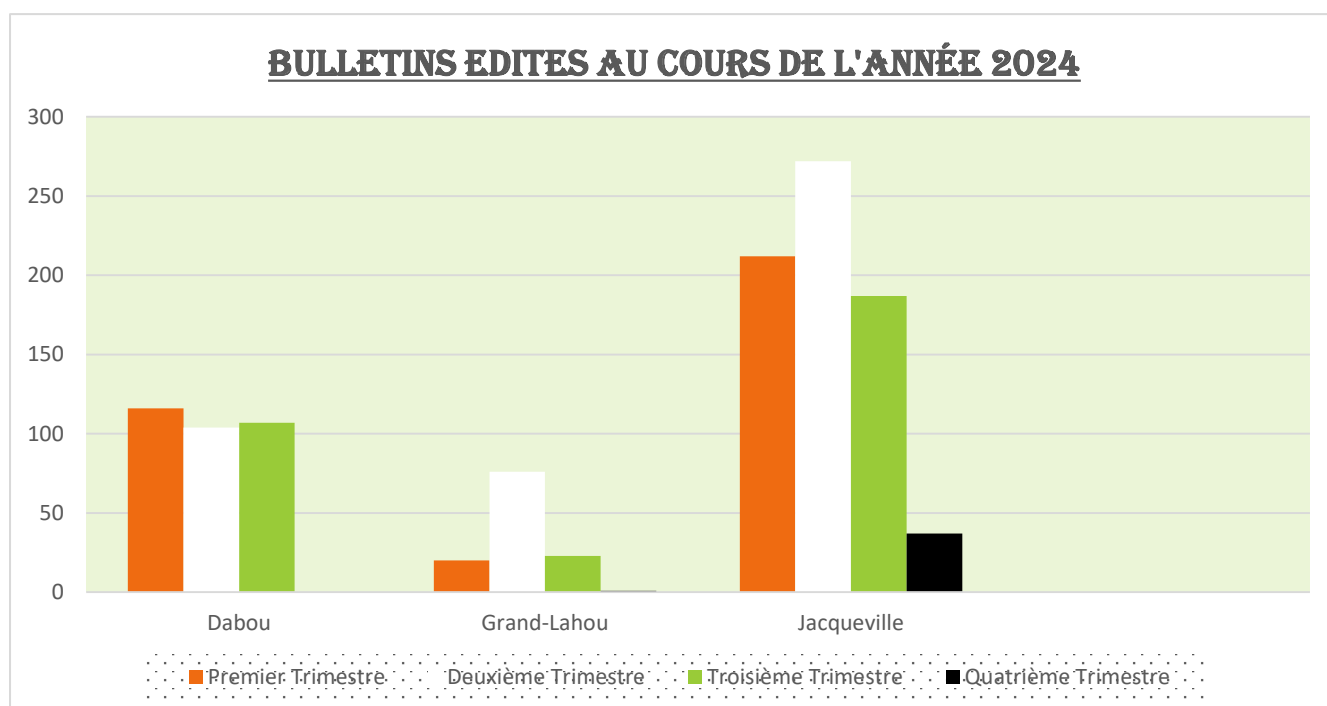
MOTIF DES REJETS	NOMBRE DE FEUILLES
Double emploi	207
Absence de la signature (supérieur hiérarchique)	192
Déchéance quadriennale (Plus de 04 ans)	155
Matricule non conforme	113
Absence visa du Contrôleur Financier	50
Absence numéro d'ordre de mission	171
Erreur sur la période (Retour de mission)	98
Divers (non habilitation de signature, formation et atelier, organisme 40 et 22)	91
TOTAL	1 077

➤ GRANDS PONTS

• BULLETINS EDITES AU COURS DE L'ANNÉE 2024

Localité	Premier Trimestre	Deuxième Trimestre	Troisième Trimestre	Quatrième Trimestre	Total
Dabou	116	104	107	00	327
Grand-Lahou	20	76	23	01	120
Jacquerville	212	272	187	37	708
Total	348	452	317	38	1 155

Il faut noter que dans les Grands Ponts 1 155 bulletins ont été édités au cours de l'année 2024 pour le compte des usagers.



• AUTRES PRESTATIONS

Nature de dossier		Octobre	Novembre	Décembre	Total
Bons de caisse	Reçus	44	15	20	79
	Retirés	23	02	16	41
Mises à jour		13	06	35	54

V. DIFFICULTES RENCONTREES

Les difficultés relevées sont relatives aux services d'Abidjan-Nord et des Grands Ponts.

- ***Au titre des mobiliers et matériels***

- Nombre insuffisant d'imprimantes, d'onduleurs, et de stabilisateurs ;
- Vétusté des splits ;
- Insuffisance des postes téléphoniques ;
- Nombre insuffisant de bureaux, de fauteuils visiteurs, et de fauteuils agents ;
- Manque de véhicule de liaison.

- ***Au plan technique***

- Instabilité du réseau ;
- Coupures intempestives de l'électricité.

- ***Au niveau de la Solde***

- Vétuste du matériel informatique ;
- Absence des actes (décret, décision, arrêté ...) des requérants ;
- Absence de visa du contrôleur financier sur les actes ;
- Non-respect du délai de signature (attestation de présence moins de 3 mois) ;
- Pièces justificatives illisibles ;
- Cas de double emploi ;
- Absence de jugement supplétif ou réquisition (allocation familiale) ;
- Déclaration de naissance hors délai ou antérieure (allocation familiale) ;

- ***Au niveau de la Sous-Direction du suivi de l'exécution budgétaire***

- Exécution lente des crédits budgétaires alloués aux services déconcentrés ;
- Indisponibilité du Gestionnaire de Crédits ou Ordonnateurs ;
- Erreur de calcul sur les factures ;
- Montant en lettres ou en chiffre erroné ;
- Absence de pièces justificatives ;
- Absence de mentions obligatoires sur les factures, les contrats ;
- Montant facture erroné sur bon de commande ;
- Dossiers incomplets ;
- Non-respect de la régulation budgétaire.

- ***Au plan administratif et du personnel***

- Insuffisance du personnel à la Sous-Direction de la Solde.

VI. PROPOSITION DE SOLUTIONS

- ***Au titre des mobiliers et matériels***

Acquérir des mobiliers de bureau et des matériels informatiques.

- ***Au titre des locaux***

- Dotation en crédit supplémentaire pour :
 - o les travaux d'achèvement de la réhabilitation de l'annexe de la DRBF-AN;
 - o le loyer mensuel qui passe de 1 000 000 FCFA à 2 500 000 FCFA. Ce qui entraîne un besoin complémentaire de **18 000 000 FCFA**.

- ***Au plan technique***

- Diversifier les opérateurs de téléphonie pour des différents postes Wifi ;
- Acquérir des amplificateurs internet wifi 5G.

- ***Au niveau de la Solde***

- S'assurer de la conformité des dossiers lors de leur dépôt ;
- informer les fonctionnaires sur les procédures de traitement Solde ;
- Renouveler le matériel informatique.

- ***Au niveau de la Sous-Direction du suivi de l'exécution budgétaire***

- Sensibiliser les acteurs à procéder aux engagements dès le premier trimestre dans la limite des crédits autorisés, conformément à la régulation, en vigueur pour éviter un retard dans l'exécution des dépenses et la perte de crédits en fin de gestion.
- S'assurer du contrôle de forme et de fond des documents avant transmission à l'acteur suivant.
- Sensibiliser les acteurs à se rendre disponible.

- ***Au plan administratif et du personnel***

- Mise à disposition d'agents à la Sous-Direction de la Solde.
- Mise à disposition de Trois (3) agents de sécurité pour les Grands-Ponts.

**PROGRAMME D'ACTIVITES DE LA DIRECTION REGIONALE DU BUDGET ET DES FINANCES D'ABIDJAN-NORD ET DE LA REGION
DES GRANDS PONTS POUR L'ANNEE 2024**

ACTIONS	OBJECTIFS	DELAI DE REALISATION	INDICATEUR	OBSERVATION
1- Maintenir la Communication Institutionnelle	<ul style="list-style-type: none"> - Informer et former les acteurs de la dépense sur les mesures d'encadrement ; - Informer les fonctionnaires et agents de l'Etat sur les procédures Solde. 	Permanent	Rapport des rencontres d'échanges	Activité réalisée
2- Mise en place de cellule d'écoute téléphonique	<ul style="list-style-type: none"> - Informer les usagers - Recevoir leurs préoccupations - Répondre à leurs préoccupations 	Mai 2024	Rapport	Non réalisée
3- Faire des enquêtes de satisfaction des clients	<ul style="list-style-type: none"> - Recueillir les impressions des clients - Apporter des mesures correctives 	Permanent	Rapport	Réalisée
4- Rencontres avec les agents des services déconcentrés de la DGBF	<ul style="list-style-type: none"> - Recueillir leurs besoins ; - Se rapprocher des agents pour les motiver 	Une fois par trimestre	Rapport des rencontres	Activité réalisée
5- Mise à jour du fichier Solde	<ul style="list-style-type: none"> - Maîtrise des effectifs par Région ; - Réduire le taux de mandatements indus - Extraire les cas de décès 	Permanent	Point trimestriel des mises à jour	Activité réalisée

6- Rencontrer les acteurs de la dépense publique	-Former les agents de la dépense publique sur les procédures d'exécution du budget	Une fois par an	Rapport des rencontres	Activité réalisée
7- Suivi de l'exécution du Budget dans les différents départements	- S'assurer du respect des mesures d'encadrement par les acteurs.	Permanent	Point trimestriel de l'exécution du Budget	Activité réalisée
8- Formation du personnel des régions d'Abidjan nord et des Grands ponts	-Mise à niveau sur les procédures de la Solde (traitement de dossiers) et celles de l'exécution du budget	Une fois par an	Rapport d'activités	Activité réalisée



PLAN D'ACTION 2025

**PLAN D'ACTION DE LA DIRECTION REGIONALE DU BUDGET ET DES FINANCES D'ABIDJAN-NORD ET
DE LA REGION DES GRANDS PONTS POUR L'ANNEE 2025**

ACTIONS	OBJECTIFS	DELAI DE REALISATION	INDICATEUR
1- Maintenir la Communication Institutionnelle	<ul style="list-style-type: none"> - Informer et former les acteurs de la dépense sur les mesures d'encadrement ; - Informer les fonctionnaires et agents de l'Etat sur les procédures Solde. 	Permanent	Rapport des rencontres d'échanges
2- Mise en place de cellule d'écoute téléphonique	<ul style="list-style-type: none"> - Informer les usagers - Recevoir leurs préoccupations - Répondre à leurs préoccupations 	Mai 2025	Rapport
3- Faire des enquêtes de satisfaction des clients	<ul style="list-style-type: none"> - Recueillir les impressions des clients - Apporter des mesures correctives 	Permanent	Rapport
4- Rencontres avec les agents des services déconcentrés de la DGBF	<ul style="list-style-type: none"> - Recueillir leurs besoins ; - Se rapprocher des agents pour les motiver 	Une fois par trimestre	Rapport des rencontres
5- Mise à jour du fichier Solde	<ul style="list-style-type: none"> - Maîtrise des effectifs par Région ; - Réduire le taux de mandatements indus - Extraire les cas de décès 	Permanent	Point trimestriel des mises à jour

6- Rencontrer les acteurs de la dépense publique	-Former les agents de la dépense publique sur les procédures d'exécution du budget	Une fois par an	Rapport des rencontres
7- Suivi de l'exécution du Budget dans les différents départements	- S'assurer du respect des mesures d'encadrement par les acteurs.	Permanent	Point trimestriel de l'exécution du Budget
8- Réunion mensuelle par Sous-Direction	- Bilan des activités - Recueillir les besoins et les préoccupations de chaque sous-direction	Une fois par mois	Compte rendu de réunion
9- Réunion de la Direction	-Bilan des activités	Une fois par trimestre	Compte rendu de réunion
10- Rénovation des locaux de Dabou	-Amélioration du cadre de travail des agents	Mars 2025	Rapport et image d'illustration
11-Acquisition d'une machine de pointage de présence	Contrôle de présence au poste	Mars 2025	Rapport et image d'illustration

CONCLUSION

Au terme de l'exercice budgétaire 2024, la Direction Régionale du Budget et des Finances d'Abidjan-Nord et de la Région des Grands Ponts a réalisé sept (07) activités sur les huit (08) prévues dans son plan d'action.

En outre, l'assistance et le suivi de l'exécution budgétaire des services déconcentrés a permis d'obtenir un taux d'exécution global de **90,15%** pour Abidjan-Nord et de **92,89%** pour la région des Grands-Ponts.

Par ailleurs, au niveau de la gestion des dossiers Solde, ce sont **15 294** bulletins de Solde qui ont été édités au profit des fonctionnaires ; **17 460** feuilles de déplacements et **8 815** dossiers (toute nature confondue) qui ont été traités.

Malgré ces performances, la Direction Régionale du Budget et des Finances d'Abidjan-Nord et de la Région des Grands Ponts se trouve confrontée à certaines difficultés, qui, si elles trouvent solutions, permettra d'obtenir de meilleurs résultats en 2025.

KONE ISSA PETANGUI

Administrateur des Services Financiers

**Directeur Régional du Budget et des Finances
d'Abidjan-Nord et des Grands-Ponts**

