

**RAPPORT D'ACTIVITES TROISIEME
TRIMESTRE 2023 DE LA DIRECTION
DE LA SOLDE DE BONDOUKOU**

SOMMAIRE

INTRODUCTION.....	3
I/ MISSIONS ET RESSOURCES DE LA SOUS-DIRECTIONS DE LA SOLDE.....	4
A/ LES MISSIONS.....	4
B/ LES RESSOURCES.....	4
1/ RESSOURCES HUMAINES.....	4
2/ RESSOURCES MATERIELLES.....	5
a) Le patrimoine immobilier.....	5
b) Le patrimoine informatique.....	5
c) Le patrimoine mobilier et le matériel de bureau.....	5
II/ ACTIVITES REALISEES.....	5
A/ LES ACTIVITES ORDINAIRES OU COURANTES DE TRAITEMENT DES DOSSIERS.....	5
B/ LES AUTRES ACTIVITES DE LA SOUS-DIRECTION DE LA SOLDE.....	8
III/ DIFFICULTES RENCONTREES.....	10
A/ SUR LE PLAN HUMAIN.....	10
B/ SUR LE PLAN MATERIEL.....	10
IV/ PROPOSITIONS DE SOLUTIONS.....	11
A/ SUR LE PLAN HUMAIN.....	11
B/SUR LE PLAN MATERIEL.....	11
CONCLUSION.....	12

INTRODUCTION

Conformément au décret N° 2021-800 du 08 décembre 2021 portant organisation du Ministère du Budget et du Portefeuille de l'Etat, les Directions Régionales du Budget et des Finances sont placées sous la tutelle de la Direction Générale du Budget et des Finances.

A ce titre, elles sont chargées d'assurer la coordination et la mise en œuvre des missions de la Direction Générale du Budget et des Finances dans leur zone de compétence.

Ainsi, la Direction Régionale du Budget et des Finances de la Région du Gontougo a été créée le 21 Décembre 2022 avec deux Sous Directions : la Sous -Directions du Suivi de l'Exécution Budgétaire et la Sous-Direction de la Solde.

En attendant le déménagement dans les locaux de la mini-cité financière en finition, la Sous -Direction de la Solde est logée au sein de la Trésorerie Générale de Bondoukou précisément à la paierie départementale située au quartier « Cité Administrative » non loin de la Préfecture de Bondoukou.

Elle couvre quatre départements à savoir Bondoukou, Tanda, Koun-Fao et Transua. Fruit de la déconcentration des services de l'Etat, la Sous-Direction de la Solde du Gontougo répond au besoin de rapprochement des départements suscités et la Direction Générale du Budget et des Finances (DGBF).

Le rapport d'activités du troisième trimestre 2023 de la Sous-Direction de la Solde que nous soumettons à votre attention se décline comme suit :

I/ MISSIONS ET RESSOURCES DE LA SOUS-DIRECTION DE LA SOLDE ;

II/ ACTIVITES REALISEES ;

III/ DIFFICULTES RENCONTREES ;

IV/ PROPOSITIONS DE SOLUTIONS

I/ MISSIONS ET RESSOURCES DE LA SOUS-DIRECTION DE LA SOLDE

A/ LES MISSIONS

La Sous-Direction de la Solde mène dans ses zones de compétences toutes activités de traitement de solde et accessoires de solde, ainsi que les opérations connexes au profit des agents des administrations déconcentrées.

Ainsi, l'article 76 de l'arrêté N°0379/MBPE/DGBF du 21 juin 2022 portant organisation des Directions Régionales du Budget et des Finances, précise -t-il les missions assignées à la Sous-Direction de la Solde.

Il s'agit de :

- mandatement des salaires (calcul et liquidation des salaires et traitements des Fonctionnaires et Agents de l'Etat en activité) ;
- établissement des dossiers permettant à la Paierie Générale des Affaires Economiques de faire les contrôles dont elle a la charge ;
- mandatement des indemnités permanentes (calcul et liquidation des allocations familiales, des indemnités de logement, de transport, de risque, des indemnités paramédicales, etc.) ;
- mandatement des indemnités non permanentes (calcul et liquidation des déplacements temporaires, des heures supplémentaires, etc.)
- établissement des documents nécessaires aux règlements des indemnités non permanentes ;
- contrôle des documents établis par les autres administrations pour le mandatement des indemnités non permanentes.

B/ LES RESSOURCES

Pour mener à bien ses missions, la Sous-Direction de la Solde dispose de ressources humaines et matérielles.

1/ RESSOURCES HUMAINES

La Sous-Direction de la Solde a un effectif de quatre (04) agents, tous des fonctionnaires. Ils se composent comme suit :

- un Sous-Directeur ;
- un Assistant Comptable ;
- un Secrétaire Comptable ;
- un Adjoint Administratif ;

2/ RESSOURCES MATERIEL

a) Le patrimoine immobilier

La Sous-Direction de la Solde est logée dans les locaux de la paierie départementale de Bondoukou.

Elle n'a pas de bâtiment administratif qui lui est propre.

b) Le patrimoine informatique

Le matériel informatique est relié au serveur central d'Abidjan par fibre optique installée et gérée par la SNDI (Société Nationale de Développement Informatique). Il comprend :

- Cinq (05) micro-ordinateurs ;
- Quatre (04) imprimantes à capacité moyenne dont une en mauvais état ;
- Une (01) imprimante à grand tirage sans cartouche d'encre ;

c) Le patrimoine mobilier et le matériel de bureau

Le patrimoine mobilier et le matériel de bureau de la Sous-Direction de la Solde sont composés de:

- un fauteuil directeur vétuste ;
- six (06) fauteuils visiteurs dont un vétuste ;
- cinq (05) fauteuils agents dont deux en mauvais état ;
- deux (02) chaises visiteurs ;
- sept (07) meubles de rangement dont cinq (05) en mauvais état ;
- une photocopieuse ;
- un Laser fax hors service ;
- deux (02) téléphones fixes hors d'usage ;
- cinq (05) onduleurs dont deux en mauvais état ;
- trois (03) stabilisateurs dont un hors d'usage.

II/ ACTIVITES REALISEES

A/ LES ACTIVITES ORDINAIRES OU COURANTES DE TRAITEMENT DES DOSSIERS

Il s'agit du traitement des dossiers de :

- allocations familiales ;

- déplacements temporaires ;
- changement de situation maritale ;
- changement de situation géographique et lieu de service ;
- mandatement de salaire ;
- suppression solde pour cause de décès.

Le point des dossiers traités du 01 Juillet 2023 au 30 Septembre 2023 de la Sous-Direction de la Solde se présente selon le tableau ci-après :

POINT DES DOSSIERS TRAITES AU NIVEAU DE LA SOUS-DIRECTION DE LA SOLDE DE BONDOUKOU DE JUILLET 2023 A SEPTEMBRE 2023

MOIS	PRISE EN COMPTE ALLOCATIONS FAMILIALES	SAISIE DEPLACEMENTS TEMPORAIRES	MISE A JOUR SITUATION MARITALE	MISE A JOUR SITUATION GEOGRAPHIQUE ET ADRESSE	MANDAT TRANSMIS POUR VISA SOLDE	SUPPRESSION SOLDE DECES
JUILLET	95	860	21	87	-	-
AOUT	81	612	46	105	-	-
SEPTEMBRE	113	945	32	64	02	01
TOTAL	289	2 417	99	256	02	01

B/ LES AUTRES ACTIVITES DE LA SOUS-DIRECTION DE LA SOLDE

Aux activités ordinaires ou courantes de traitement des dossiers, il faut ajouter le tirage et la distribution des bulletins de solde par les agents de la Direction de la Solde et certains agents de la Sous-Directions du Suivi de l'Exécution Budgétaire choisis à cet effet ; ainsi que la gestion des bons de caisse.

Ainsi, **sept mille deux cent quatre-vingt-quatorze (7294) bulletins** ont été tirés et distribués aux Fonctionnaire et Agents de l'Etat de la région du Gontougo sur la période du 01 juillet 2023 au 30 septembre 2023.

De plus, la Sous-Direction de la Solde a aidé les Fonctionnaires et Agents de l'Etat à obtenir les documents tels que les Attestations de Révocations et de non Révocations de Domiciliation de salaire qui ne peuvent s'établir qu'à Abidjan en prenant rendez-vous pour eux. La Sous-Direction de la Solde a ainsi transféré **deux cent soixante (260)** demandes d'Attestations de Révocation et de non Révocation de Domiciliation de salaire aux services compétents basés à Abidjan de juillet à septembre 2023.

La Sous-Direction de la Solde a également géré **quatre cent soixante-quatre (464)** bons de caisse de Fonctionnaires et Agents de l'Etat d'un montant cumulé ou total de **quatre cent trente-trois millions huit cent soixante-dix mille neuf cent vingt un (433 870 921)** francs CFA.

Les détails de la gestion des bons de caisse figurent dans le tableau ci-dessous.

LE POINT DE LA GESTION DES BONS DE CAISSE EN NOMBRE ET EN VALEUR

MOIS	NBRE DE BONS DE CAISSE	MONTANT EN FCFA	BONS RETIRES	MONTANT EN FCFA	BONS NON RETIRES	MONTANT EN FCFA
JUILLET	181	228 537 146	168	233 320 066	13	5 217 080
AOUT	174	104 553 410	152	78 106 673	22	26 446 737
SEPTEMBRE	109	100 780 365	47	47 176 938	62	53 603 427
TOTAL	464	433 870 921	367	348 603 677	87	85 267 244

En dehors des activités liées à la Sous-Direction de la Solde, les agents ont participé à certaines cérémonies organisées par d'autres administrations publiques ou privées du département de Bondoukou notamment la deuxième Edition de la Journée du Géomètre-Expert dénommée OGECI Day 2023 à laquelle mes services ont été conviés.

De plus, dans le but d'améliorer nos services et satisfaire les clients, la période de retrait des bulletins de solde et des bons de caisse a été réduite. Ainsi, les bulletins de salaire sont désormais disponibles dès le virement des salaires. Quant aux bons de caisse, ils le sont dès que la Direction de la Solde les met à la disposition de la Sous-Direction.

Malgré toutes ces activités, la Sous-Direction de la Solde du Gontougo est confrontée à des difficultés.

III/ DIFFICULTES RENCONTREES

A/ SUR LE PLAN HUMAIN

La Sous-Direction de la Solde du Gontougo ne compte que trois (03) agents parmi lesquels un Assistant Comptable qui fait office de Secrétaire, un Secrétaire Comptable et un Adjoint Administratif. Il ressort de l'analyse de ce nombre qu'il n'y a en réalité que deux (02) agents de traitement. Cet effectif est très insuffisant. La conséquence immédiate, c'est la submersion des agents par le travail, surtout en début de mois. En outre, ce nombre ne permet pas de respecter le caractère séquentiel du traitement de certains dossiers tels que les mandats ordinaires, les

déplacements temporaires et même les dossiers de mariage. Ce qui fait qu'un même agent peut se retrouver avec plusieurs habilitations informatiques et donc plusieurs dossiers à la fois.

Au total, cette insuffisance de personnel ne permet pas à la Sous-Direction de la Solde de réaliser le travail comme il se doit.

B/ SUR LE PLAN MATERIEL

La Sous-Direction de la Solde ne dispose pas de bâtiment administratif à usage de bureau qui lui est propre. Elle est logée dans les locaux de la paierie départementale de Bondoukou.

En plus, les meubles de rangement pour la conservation des archives et les autres matériels de bureau sont devenus pour la plupart vieillissants et vétustes. La preuve, le fauteuil directeur date de 2017.

Certes, le matériel informatique permet l'automatisation des tâches qui est à juste titre appréciée par les usagers qui bénéficient des services rendus par la Sous-Direction de la Solde en temps réel lorsqu'il n'y a pas de perturbation de réseau.

Toutefois, la perturbation du réseau informatique est fréquente. En effet, le réseau informatique qui fait fonctionner l'applicatif « **SOLDE AN 2000** » est constamment en panne. En outre, ce réseau est caractérisé par une grande lenteur. Ce qui fait que le traitement des dossiers à l'écran prend beaucoup de temps. Ces pannes répétitives perturbent sérieusement le travail. La conséquence, c'est que les agents accusent du retard dans le traitement des dossiers.

Face à ces difficultés rencontrées, nous suggérons des propositions de solutions.

IV/ PROPOSITION DE SOLUTIONS

A / SUR LE PLAN HUMAIN

Nous proposons que l'effectif en personnel de la Sous-Direction de la Solde du Gontougo soit renforcé. La norme étant d'au moins dix (10) agents en région, nous enregistrons un déficit de six (06) agents.

Aussi souhaiterions-nous que ce déficit soit comblé par deux agents de catégorie B, un agent de catégorie A et un autre de catégorie C. Cela nous permettra de revenir au principe séquentiel de traitement de certains dossiers en évitant qu'un seul et même agent traite un dossier de bout en bout.

Le renforcement de l'effectif rendra aussi la Sous-Direction de la Solde plus efficace et plus performante.

B/ SUR LE PLAN MATERIEL

S'agissant des locaux, la Sous-Direction de la Solde a besoin d'avoir son propre bâtiment à usage de bureau. Cela lui permettra d'étoffer son personnel et de travailler de manière plus aisée. Aussi souhaiterions-nous la mise à disposition des locaux de la mini-cité financière destinés à la Direction Régional du Budget et des Finances.

De plus, le fauteuil du Sous-Directeur a besoin d'être changé.

Relativement au réseau informatique, il serait souhaitable de trouver un mécanisme pour le rendre plus rapide car il est d'une lenteur inouïe et ralentit le travail.

C'est pourquoi, une réflexion devrait être menée par les informaticiens de la Direction Générale du Budget et des Finances en collaboration avec ceux de la Direction de la Solde en vue de trouver les véritables causes de ces pannes à répétition. Ce qui permettra de régler définitivement ce problème car la stabilité du réseau facilitera le traitement des dossiers et aura pour avantage de rendre la Sous-Direction de la Solde encore plus performante.

CONCLUSION

La Sous-direction de la Solde du Gontougo est régulièrement fréquentée par la grande majorité des Fonctionnaires et Agents de l'Etat au troisième trimestre de l'année 2023.

L'examen des missions, des ressources et des activités réalisées par la Sous-Direction de la solde montre qu'elle a atteint la majeure partie de ses objectifs sans connaître de grandes difficultés.

Néanmoins, la vétusté de son mobilier de bureau et la défaillance du réseau informatique pourraient constituer une entrave à la bonne marche du service si rien n'est fait.

Par ailleurs, les locaux appartenant exclusivement à la Sous-Direction de la Solde sont nécessaires pour donner une impulsion certaine à ses activités et améliorer les conditions de travail des agents. Voilà pourquoi, nous souhaiterions le déménagement rapide dans les locaux de la mini-cité financière de Bondoukou.